

KAZALO:

- ❖ Zapisnik 2. izredne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer z dne 17.6.2024. (str. 2)
- ❖ Zapisnik 12. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer z dne 20.6.2024. (str. 11)
- ❖ Zapisnik 3. dopisne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer z dne 14.8.2024 (str. 22)
- ❖ Pregled realiziranih sklepov 2. izredne 12. redne in 3. dopisne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer. (str. 23)

DNEVNI RED:

stran

1. PRAVILNIK O DODELJEVANJU FINANČNIH SPODBUD ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA V OBČINI LJUTOMER	30
2. PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LJUTOMER	40
3. SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA 2025/2023 O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA, OSKRBE S PITNO VODO, OBČIN KRIŽEVCI, LJUTOMER, RAZKRIŽJE, VERŽEJ	60
4. SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA 2025/2023 O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA, ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE V OBČINI LJUTOMER	60
5. SKLEP O PRENEHANJU GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA V K.O. NORŠINCI IN K.O. MORAVCI	61
6. IMENOVANJA:	
3.1 ČLANOV SVETA SPLOŠNE KNJIŽNICE LJUTOMER	64
3.2 ČLANOV SVETA OSNOVNE ŠOLE IVANA CANKARJA LJUTOMER	66
3.3 ČLANOV SVETA GLASBENE ŠOLE SLAVKA OSTERCA LJUTOMER	68
3.4 NADOMESTNEGA ČLANA V SVET DOMA STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER	70
3.5 NADOMESTNIH DVEH ČLANOV STATUTARNE PRAVNE KOMISIJE IN NADOMESTNEGA PODPREDSEDNIKA ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN TURIZEM	72
7. INFORMACIJE:	
4.1 LETNO POROČILO O URESNIČEVANJU UKREPOV V OKVIRU ZELENE SHEME SLOVENSKEGA TURIZMA	76
4.2 POROČILO O IZVAJANJU KONCESIJSKE DEJAVNOSTI ZA IZVAJANJE 24 URNE DEŽURNE SLUŽBE IN POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI NA OBMOČJU OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2023	76
4.3 KONČNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE LJUTOMER O OPRAVLJENEM NADZORU EVIDENTIRANJA DELOVNEGA ČASA, DOPUSTOV IN PREGLED POTNIH NALOGOV ZA ŽUPANJO, ZAPOSLENE IN PREDSEDNIKE KRAJEVNIH SKUPNOSTI	78
4.4 KONČNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE LJUTOMER O OPRAVLJENEM NADZORU UPRAVLJANJA IN TEKOČEGA VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST	78
8. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER	79

▫ **PREGLED IN POTRDIČEV ZAPISNIKA 2. IZREDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER Z DNE 17.6.2024**

2. izredne seje Občinskega sveta Občine Križevci, 2. izredne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer, 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Razkrižje in 2. izredne seje Občinskega sveta Občine Veržej, ki je potekala v ponedeljek, 17. junija 2024, s pričetkom ob 18. uri v dvorani Zadružnega doma Cven, Cven 3d, Ljutomer.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Križevci: Helena Krajnc, Anton Krajnc, Andrej Weis, Bogomir Gaberc, Danijel Lesničar, Marta Juterša, David Antolin, Jožef Duh, Simon Kapun, mag. Hermina Vrbanjšak in Urška Osterc. Opravičeno odsotna je bila Nataša Belec, odsoten je bil Jožef Lupša.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Ljutomer: Bogdan Damjan, Budna Darinka, Filipič Boris, Filipič Jan, Hošpel Mario, Karba Dejan, Oletič Svetlana, Panič Jože, Polajnar Saša, Rebernik Žižek Mira, Sunčič Slavica, Špindler Janko, Žerdin Boštjan, Žinko Irena in Žižek Srečko. Opravičeno odsotni člani so bili Štefanec Robert, Gošnjak Bojana, Vnuk Dejan in Horn Daša. Odsotna sta bila Kristl Anja in Kaučič Vitomir.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Razkrižje: Denis Baumgartner, Dejan Rob, Timotej Grabar, Kaja Mustapič, Damjan Pergar in Anita Novak. Opravičeno odsotna je bila Klementina Šafar.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Veržej: Denis Trstenjak, Dominik Štrakl, Branko Vršič, Robert Belovič, Alex Bobnjar in Peter Jerič. Odsotni so bili Vera Nemec, Andrej Mernik in Alen Repija.

Drugi prisotni:

- Občina Križevci: župan Branko Slavinec in višji referent Dejan Heric.
- Občina Ljutomer: županja mag. Olga Karba, direktorica občinske uprave Aleksandra Godec Mavhar, vodja Upravno splošnega oddelka Damijana Belcl in vodja Razvojno projektnega oddelka Aleš Vaupotič.
- Občina Razkrižje: župan Stanko Ivanušič in vršilka dolžnosti tajnika občinske uprave mag. Tadeja Ivezić.
- Občina Veržej: župan Drago Legen in direktorica občinske uprave mag. Melita Moravec.

Prisotne je najprej pozdravil župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič, koordinator skupnih sej občinskih svetov ter nadalje predstavil razloge za sklic skupne izredne seje občinskih svetov občin. Skupna izredna seja je ponovno sklicana z razlogom, da bi se pospešile aktivnosti s sprejemom potrebnih aktov na področju oskrbe s pitno vodo ter odvajanjem in čiščenjem odpadne in komunalne vode. Na predlaganem dnevnem redu sta dva odloka v drugi obravnavi ter Odlok o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d.o.o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej za katerega je predlagal združitev prve in druge obravnave. Nadalje je še pojasnil, da so župani po večkratnih posvetovanjih z mnogimi strokovnjaki prišli do ugotovitve, da koncesija ni najboljša izbira, ampak da je najhitrejša in najustreznejša pot ustanovitev javnega podjetja. Odlok bo poleg dveh glavnih dejavnosti omogočal tudi opravljanje drugih dejavnosti podjetja, o katerih bodo občine samostojno odločale.

Nato je župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič prosil, da župani po abecednem vrstnem redu občin podajo ugotovitev prisotnosti članic in članov občinskih svetov.

Župan Občine Križevci Branko Slavinec je podal ugotovitev, da je bilo prisotnih 11 od 13 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Županja Občine Ljutomer mag. Olga Karba je podala ugotovitev, da je bilo prisotnih 15 od 21 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Župan Občine Razkrižje župan Stanko Ivanušič je podal ugotovitev, da je bilo prisotnih 6 od 7 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Župan Občine Veržej Drago Legen je podal ugotovitev, da je bilo prisotnih 6 od 9 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Po ugotovitvah sklepčnost članov svetov je župan Stanko Ivanušič predlagal, da se seja zapre za javnost in da se seja snema le za potrebe pisanja zapisnika. Vsi župani občin so članice in člane občinskih svetov prosili, da glasujejo o predlogu glede izključitve javnosti na seji.

Sledilo je glasovanje članov Občinskega sveta

- Občine Križevci: ZA: 11, PROTI: 0.
- Občine Ljutomer: ZA: 15, PROTI: 0.
- Občine Razkrižje: ZA: 6, PROTI: 0.
- Občine Veržej: ZA: 3, PROTI: 3.

Odloči se, da se seja zapre za javnost, saj se je večina prisotnih članov občinskih svetov s predlogom strinjala.

Nadalje je sledilo glasovanje o potrditvi dnevnih redov posameznih sej občinskih svetov. Župani so predloge dnevnih redov, ki so jih člani prejeli z vabilom podali na glasovanje.

Sledilo je glasovanje članov Občinskega sveta

- Občine Križevci: ZA:11, PROTI: 0.
- Občine Ljutomer: ZA:15, PROTI: 0.
- Občine Razkrižje: ZA: 6, PROTI: 0.
- Občine Veržej: ZA: 6, PROTI: 0.

Občinski sveti občin Ljutomer, Križevci, Ljutomer in Razkrižje so brez razprave soglasno potrdili dnevne rede izrednih sej.

Občinski sveti občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej so sprejeli naslednji **dnevni red**:

1. Odlok o oskrbi s pitno vodo – 2. obravnava.
2. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – 2. obravnava.
3. Odlok o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d.o.o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O OSKRBI S PITNO VODO – 2. OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev odloka je podal vodja Razvojno projektnega oddelka Aleš Vaupotič. Člani svetov so predlog odloka prejeli z vabilom za sejo.

Ker obrazložitev glasov s strani prisotnih članov občinskih svetov ni bilo in ker po poslovniki občinskih svetov razprave v drugi obravnavi ni, je sledilo glasovanje o predlaganem odloku po abecednem vrstnem redu občin.

Župan Občine Križevci Branko Slavinec je podal predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo na glasovanje.

Prisotnih je bilo 13 članov Občinskega sveta Občine Križevci.
Rezultat glasovanja: ZA: 13, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

- 1. Občinski svet Občine Križevci sprejme Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Križevci.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.**

Županja Občine Ljutomer mag. Olga Karba je podala predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 15 članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.
Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 123:

- 1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Ljutomer.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.**

Župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič je podal predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Razkrižje.
Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0..

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

- 1. Občinski svet Občine Razkrižje sprejme Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Razkrižje.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.**

Župan Občine Veržej Drago Legen je podal predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Veržej.
Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 76:

- 1. Občinski svet Občine Veržej sprejme Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Veržej.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.**

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE – 2. OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev odloka je podal vodja Razvojno projektnega oddelka Aleš Vaupotič. Člani svetov so predlog odloka prejeli z vabilom za sejo.

Ker obrazložitev glasov s strani prisotnih članov občinskih svetov ni bilo in ker po poslovniki občinskih svetov razprave v drugi obravnavi ni, je sledilo glasovanje o predlaganem odloku po abecednem vrstnem redu občin.

Župan Občine Križevci Branko Slavinec je podal predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 13 članov Občinskega sveta Občine Križevci.
Rezultat glasovanja: ZA: 13, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

- 1. Občinski svet Občine Križevci sprejme Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Križevci.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.**

Županja Občine Ljutomer mag. Olga Karba je podala predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 15 članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.
Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 124:

- 1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ljutomer.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.**

Župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič je podal predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Razkrižje.
Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0..

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

- 1. Občinski svet Občine Razkrižje sprejme Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Veržej.**
- 2. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.**

Župan Občine Veržej Drago Legen je podal predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode – 2. obravnava na glasovanje.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Veržej.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 77:

1. Občinski svet Občine Veržej sprejme Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Veržej.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O USTANOVITVI IN ORGANIZIRANJU JAVNEGA PODJETJA PRLEŠKA KOMUNALA D.O.O. IN O USTANOVITVI SKUPNEGA ORGANA OBČIN KRIŽEVCI, LJUTOMER, RAZKRIŽJE IN VERŽEJ

Župan Stanko Ivanušič je povedal, da je bilo v času med 1. izredno sejo, ki je bila dne, 29.1.2024 in danes opravljenih ogromno posvetov s pravniki in drugimi strokovnjaki, na katerih so glede na pripravljajočo zakonodajo in predpise prišli do spoznanja, da je ustanovitev novega javnega podjetja najhitrejša pot. Pri tem bodo župani občin skupaj določili ceno pitne vode in odpadne vode, ostale dejavnosti podjetja pa bodo občine samostojno odločile.

Nato je uvodno podrobno obrazložitev predlaganega odloka, ki so ga člani občinskih svetov prejeli z vabilom, podala direktorica Občinske uprave Občine Ljutomer Aleksandra Godec Mavhar. Po predstavitvi je župan Stanko Ivanušič odprl razpravo.

Jože Duh, član Občinskega sveta Občine Križevci je povedal, da verjame, da bodo župani preko sveta ustanoviteljev enotno in enakopravno odločali o poslovanju novega javnega podjetja ne glede na vloške občin. Nato je najprej opozoril na 8. člen odloka, kjer je dvakrat zapisana dejavnost plakiranja, nadalje pa se je dotaknil 9. člena odloka. Podal je predlog, da bi se župani dogovorili, da bi bili osnovni vloški občin enaki in ne razdeljeni glede na število prebivalcev. Enako je predlagal, da se zapiše pri 15. členu odloka. Uskladiti je potrebno tudi določbe o pristojnosti skupščine in nadzornega sveta, saj se določene zadeve ponavljajo. Glede pogojev za imenovanje direktorja je predlagal, da se smiselno opredelijo strokovne smeri izobrazbe in natančno precizirajo pogoji. Glede 31. člena je predlagal, da se župani poenotijo v smislu enakopravnega odločanja in da morajo biti pri sprejemanju odločitev na seji navzoči vsi župani oz. od njih pooblaščen podžupani. Na koncu je še predlagal, da bi se družbena pogodba sklenila v prej kot v treh mesecih po uveljavitvi odloka.

Dominik Štrakl, član Občinskega sveta Občine Veržej je že na pretekli izredni seji povedal, da je ustanovitev novega javnega podjetja ena izmed najboljših opcij, predvsem zaradi tega, da najhitreje pridemo do rešitve, čeprav bi bila po zakonu tudi podelitev koncesije ena izmed opcij. Na pretekli izredni seji je bilo govora o podelitvi koncesije, a je danes na mizi predlog o ustanovitvi novega javnega podjetja, občani pa od nas pričakujejo zaupanje in pojasnila, zato je od županov pričakoval, da bodo pred razpravo članov občinskega sveta podali svoja stališča. Glede predlaganega odloka je mnenja, da je zapisan tako, da o vsem odloča ena občina ter predlagal, da se zagotovi ravnovesje občin in sicer tako, da se razmerja občin znotraj skupščine in nadzornega sveta spremenijo, saj v nasprotnem primeru majhne občine ne bodo imele nobenega vpliva. Osebnost ne nasprotuje ustanovitvi javnega podjetja, a pred glasovanjem želijo prejeti odgovore na postavljena vprašanja, tudi o delitvi premoženja. Na koncu je še predlagal, da bi vsaka občina za svoja območja sama določila ceno vode za svoje občane in da bi Občina Veržej morala zapisnik zadnje skupne izredne seje objaviti na spletni strani občine. Urška Osterc, članica Občinskega sveta Občine Križevci, je predlagala, da bi nadzorni svet sestavljalo pet članov in da bi vsaka občina imela svojega člana.

Nadalje je izpostavila enega izmed naštetih pogojev za delovno mesto direktorja javnega podjetja, ki predvideva le 1. bolonjsko stopnjo, kar se ji po njenem mnenju zdi absolutno premalo ter glede poslovnih deležev, ki bi morali biti pravičnejše razdeljeni.

Bogomir Gaberc, član Občinskega sveta Občine Križevci je predlagal spremembo 31. člena, ki se nanaša na veljavno odločanje, če so na seji navzoči najmanj trije župani in da se veljavno odloča ne glede na prisotnost. Njegovo mnenje je, da se večina zapiše na drug način, da imajo vpliv o odločanju tudi manjše občine ter tudi za primer, če se k javnemu podjetju naknadno priključi še kakšna druga občina.

Damjan Bogdan, član Občinskega sveta Občina Ljutomer je povedal, da razume izpostavljene pomisleke predhodnikov ter povedal, da je med vsemi občinami Občina Ljutomer največja občina in da mora imeti zato tudi največji vpliv. Kot občan in član občinskega sveta pa se boji, da bo Občina Ljutomer ponovno tista, ki bo nosila posledice večjih stroškov in povedal, da demokratičnost in sociala segata le do ene meje. Na koncu je še dodal, da cena vode ni politično vprašanje ampak vprašanje stroke.

Robert Belovič, član Občinskega sveta Občine Veržej je povedal, da se zaveda, da ima Občina Ljutomer največji delež, ampak s sprejetjem tega odloka se daje Občini Ljutomer vsa oblast, zato podpira predlog Jožeta Duha o spremembi 31. člena. Neodgovorno pa se mu zdi, da so pred petimi dnevi prejeli gradivo in da do danes niso imeli možnosti postaviti določena vprašanja.

Drago Legen, župan Občine Veržej je priznal, da je v predlaganem odloku nekaj zakonodajnih spodrsaljcev in določena neskladja z zakonodajo, ki jih bo potrebno odpraviti. Najprej se je dotaknil 15. člena (število glasov) in predlagal, da se odločanje spremeni v tričetrtinsko večino, kar pomeni, da brez Občine Ljutomer ne more biti sprejet noben predlog. Glede 17. člena (imenovanje nadzornega sveta) je predlagal, da svet sestavljata dva predstavnika različnih občin ustanoviteljic. Glede 31. člena, 2. odstavka (sprejemanje odločitev) je predlagal, da se besedna zveza »če so za sklep glasovali župani, ki imajo večino glasov« zamenja z besedno zvezo »če so za sklep glasovali trije župani«. Nazadnje je izpostavil še 36. člen (letno poročilo) in prosil, da se preveril ali je 2. odstavek skladen z veljavno zakonodajo.

Ob 19.10 uri je bil odrejen odmor. Seja se je nadaljevala ob 19.25 uri.

Mag. Olga Karba, županja Občine Ljutomer je povedala, da se je po neuspešno sklicani izredni seji za dne, 11.6.2024, s člani Občinskega sveta Občine Ljutomer posvetovala in so skupaj odgovorno predebatirali izpostavljene teme. Povedala je, da se moramo vsi skupaj zavedati resnosti zadeve in da občinske svete preostalih občin razumejo, zato je prosila, da bi tudi oni razumeli člane Občinskega sveta Občine Ljutomer. Na 1. skupni izredni seji je res zagovarjala podelitev koncesije, a glede na aktivnosti stečajnega upravitelja danes predlaga ustanovitev javnega podjetja kot eno najhitrejših odločitev. Nadalje je pokomentirala podana vprašanja članov občinskih svetov. V družbeno pogodbo, ki se podpiše ob prisotnih vseh županov pri notarju, se zapiše, da bodo o ceni vode odločale tri občine oz. kako drugače, če se bo tako dogovorilo. Ne želi, da se ponavljajo pretekle napake, ko se ena občina s ceno vode ni strinjala in pojasnila, da v kolikor ena občina ne bo sprejela cene vode, bo to bremenilo občinski proračun občine. Nadalje je povedala, da je ekonomično in smotno, da javno podjetje poleg teh dveh glavnih dejavnosti opravlja še kakšno drugo dejavnost in da bo o dodatnih dejavnostih odločala vsaka občina posamezno. Glede pogojev za zasedbo delovnega mesta direktorja javnega podjetja, se ji zdi pomembno, da mora direktor bolj kot samo izobrazbo višje bolonjske stopnje imeti veliko drugih veščin, znanj, izkušenj in referenc, saj gre za izredno zahtevno problematiko javne službe. Glede sestave in pogojev za člane nadzornega sveta je pojasnila, da se za to funkcijo lahko prijavijo tudi kandidati z drugega konca

Slovenije in da morajo imeti primerno izobrazbo, se konstantno usposablja, saj odgovarjajo s svojim premoženjem. Predlagala je, da bi vse občine zasledovale isto subvencijsko politiko in da bi bila cena vode v vseh štirih občinah enaka. Glede delitve premoženja, tudi z ostalimi občinami Sistema C, je pojasnila, da Občina Ljutomer s tem nima težav in da bo potrebno s preostalimi občinami skleniti določeni sporazum glede transportnega voda in morebitnih odkupov vode. Glede odločanja pa so člani občinskega sveta pripravljeni slediti predlogu župana Draga Legena in da je zaradi jutrišnjega sestanka s stečajnim upraviteljem danes potrebno sprejeti določena izhodišča.

Drago Legen, župan Občine Veržej je povedal, da so člani občinskega sveta danes pred veliko in pomembno odločitvijo, ki jo bodo naložili županom, saj jo bodo morali kot takšno izvajati.

Župan Občine Križevci Branko Slavinec se je zahvalil za podane pobude in razpravo članov občinskih svetov ter podane odgovore županji Občine Ljutomer. Prepričan je, da se bodo člani občinskih svetov danes odgovorno odločili in da bo po jutrišnjem sestanku s stečajnim upraviteljem, v najkrajšem možnem času predano omrežje upravitelju in tako zagotovljena čista pitna voda ter čiščenje in odvajanje komunalne vode za vse naše občane.

Dominik Štrakl, član Občinskega sveta Občine Veržej je povedal, da podpira predlagano rešitev, da se brez Občine Ljutomer ne more doseči nobena odločitev in da imajo preostale tri občine določen vpliv. Zahvalil se je Občini Ljutomer, da je prišla nasproti podanemu predlogu in zaželel, da se zagotovi prihodnost brez nepotrebnih nesoglasij, kot je to bilo v preteklosti.

Zahvali, ki jo je podal Dominik Štrakl, se je pridružil še član Občinskega sveta Občine Veržej Robert Belovič.

Damijana Belcl, vodja Upravno splošnega oddelka v Občinski upravi Občine Ljutomer je pojasnila, da če svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin, to ne predstavlja nasprotja in konflikta interesov.

Ker druge razprave več ni bilo, je župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič, zaradi priprave vsebine amandmajev predlagal krajši odmor in sejo ob 19.50 uri začasno prekinil. Nadaljevanje seje se je pričelo ob 20.20 uri.

Župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič je najprej predlagal ločeno glasovanje o dveh amandmajih. Najprej je glasovanje potekalo o amandmaju št. 1 in sicer po abecednem vrstnem redu občin.

Amandma št. 1

V 15. členu se spremeni sedmi odstavek tako, da se glasi:

»(7) Skupščina sprejme odločitev z javnim glasovanjem. Skupščina javnega podjetja veljavno odloča, če prisotni člani skupščine zastopajo 75 % vseh glasov. Na Skupščini se odloča z 75 % večino prisotnih glasov, razen če zakon, ta Odlok ali Družbena pogodba ne določajo višje večine.«

Prisotnih je bilo 13 članov Občinskega sveta Občine Križevci.
Rezultat glasovanja: ZA: 13, PROTI: 0.

Amandma št. 1 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 15 članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.
Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 0.

Amandma št. 1 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Razkrižje.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Amandma št. 1 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Veržej.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Amandma št. 1 je bil soglasno sprejet.

Nato je po enakem vrstnem redu še sledilo glasovanje o amandmaju št. 2.

Amandma št. 2

Spremenita se prvi in drugi odstavek 31. člena (sprejemanje odločitev) tako, da se glasita:

»(1) Svet ustanoviteljev veljavno odloča, če so na seji navzoči najmanj trije župani, ki imajo 75 % glasov.

(2) Če z zakonom ali tem odlokom ni drugače določeno, Svet ustanoviteljev sprejme veljaven sklep, če so za sklep glasovali župani, ki imajo 75 % prisotnih glasov.

Prisotnih je bilo 13 članov Občinskega sveta Občine Križevci.

Rezultat glasovanja: ZA: 13, PROTI: 0.

Amandma št. 2 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 15 članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.

Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 0.

Amandma št. 2 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Razkrižje.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Amandma št. 2 je bil soglasno sprejet.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Veržej.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Amandma št. 2 je bil soglasno sprejet.

Po izvedenem glasovanju je župan Stanko Ivanušič podal na glasovanje še predlog odloka s sprejetima amandmajema ter predlog, da se združi 1. in 2 obravnava odloka.

Prisotnih je bilo 13 članov Občinskega sveta Občine Križevci.

Rezultat glasovanja: ZA: 13, PROTI: 0.

Prisotnih je bilo 15 članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.

Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 0.

Prisotnih je bilo 6 članov Občinskega sveta Občine Razkrižje.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Prisotnih je bilo 6 članov občinskega sveta Občine Veržej.

Rezultat glasovanja: ZA: 6, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

1. V predlogu Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d. o. o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej se v 15. členu spremeni sedmi odstavek tako, da se glasi:

»(7) Skupščina sprejme odločitev z javnim glasovanjem. Skupščina javnega podjetja veljavno odloča, če prisotni člani skupščine zastopajo 75 % vseh glasov. Na Skupščini se odloča z 75 % večino prisotnih glasov, razen če zakon, ta Odlok ali Družbena pogodba ne določajo višje večine.«

2. Spremenita se prvi in drugi odstavek 31. člena (sprejemanje odločitev) tako, da se glasita:

»(1) Svet ustanoviteljev veljavno odloča, če so na seji navzoči najmanj trije župani, ki imajo 75 % glasov.

(2) Če z zakonom ali tem odlokom ni drugače določeno, Svet ustanoviteljev sprejme veljaven sklep, če so za sklep glasovali župani, ki imajo 75 % prisotnih glasov.

3. Občinski svet Občine Križevci, Občinski svet Občine Ljutomer, Občinski svet Občine Razkrižje in Občinski svet Občine Veržej sprejmejo Odlok o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d. o. o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej, s sprejetima amandmajema v 1. in 2. točki tega sklepa.

4. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan Stanko Ivanušič se je vsem prisotnim zahvalil za tvorno sodelovanje in sejo ob 20.37 uri zaključil.

Zapisala Martina Klement,
strokovna sodelavka v Občinski upravi Občine Ljutomer

Branko Slavinec,
župan
Občine Križevci

mag. Olga Karba,
županja
Občine Ljutomer

Stanko Ivanušič,
župan
Občine Razkrižje

Drago Legen,
župan
Občine Veržej

▫ **PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 12. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER Z DNE 20.6.2024**

12. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer, ki je potekala v četrtek, 20. junija 2024, s pričetkom ob 15.30 uri v sejni sobi Občine Ljutomer, Vrazova ulica 1, Ljutomer. Sejo je vodila županja mag. Olga Karba.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Ljutomer: Bogdan Damjan, Budna Darinka, Horn Daša, Filipič Boris, Filipič Jan, Gošnjak Bojana, Hošpel Mario, Kristl Anja, Kaučič Vitomir, Oletič Svetlana, Panič Jože, Polajnar Saša, Mira Rebernik Žižek, Sunčič Slavica, Špindler Janko, Žinko Irena, Žižek Srečko in Boštjan Žerdin.

Opravičeno odsotni člani Občinskega sveta Občine Ljutomer so bili: Štefanec Robert, Karba Dejan in Vnuk Dejan.

Na seji so bili prisotni naslednji predstavniki Občinske uprave Občine Ljutomer: direktorica občinske uprave Aleksandra Godec Mavhar, vodja Upravno-splošnega oddelka Damijana Belcl, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Olga Lukman ter višji svetovalci Ana Žnidarič, Renata Zrinski, Karmen Lah, Karmen Pulko, Lilijana Koser, Mitja Kolbl in Miha Šoštarčič.

Županja je na začetku seje vse lepo pozdravila in podala ugotovitev, da je bilo prisotnih 18 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Nato je v razpravo podala predlog zapisnika 11. redne seje, katerega so člani občinskega sveta prav tako prejeli z gradivom. Ker pripomb na zapisnik ni bilo podanih, je županja predlog zapisnika podala na glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Zapisnik 11. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer je bil potrjen.

Sledil je pregled realiziranih sprejetih sklepov 11. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer.

Člani Občinskega sveta Občine Ljutomer so se z realizacijo sprejetih sklepov seznanili.

Nato je županja v razpravo podala predlog dnevnega reda, ki so ga člani občinskega sveta prejeli z vabilom.

Županja je predlagala dopolnitev dnevnega reda s točko Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči Občine Ljutomer ob rojstvu otroka. Nova točka se uvrsti pod zaporedno točko št. 2, ostale točke se temu ustrezno preštevilčijo.

Ker druge razprave ali predlogov glede dnevnega reda ni bilo, je županja podala predlog dnevnega reda na glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji dnevni red:

1. Sklep o organizaciji in obsegu dela v vrtcih v občini Ljutomer za šolsko leto 2024/2025.
2. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči Občine Ljutomer ob rojstvu otroka.
3. Sklep o podelitvi občinskih nagrad in priznanj za leto 2024.
4. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Ljutomer in v k.o. Noršinci.
5. Sklep o Dopolnitvi št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024.
6. Soglasje k odpovedi pravici do izročitve premoženja v postopku dedovanja.
7. Sprememba in dopolnitev Načrta razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 – 2027.
8. Informacija: Seznanimatev s pripravo 3. generacije občinske celostne prometne strategije občine Ljutomer.
9. Vprašanja in pobude članic in članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O ORGANIZACIJI IN OBSEGU DELA V VRTCIH V OBČINI LJUTOMER ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Karmen Lah je uvodoma predstavila predlog sklepa, ki so ga člani odbora prejeli z vabilom. Prisotne je seznaniła z normativi za oblikovanje oddelkov, deležem delovnim mest, z oblikovanjem oddelkov za šolsko leto 2024/2025, z dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami, s plačilom akontacije za resnost posla ter ugotovitvami strokovne službe.

Županja je prosila predsednico delovnega telesa za podajo stališča k odloku.

Odbor za družbene dejavnosti je na seji obravnaval Sklep o organizaciji in obsegu dela v vrtcih v občini Ljutomer za šolsko leto 2024/2025. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 125:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Obseg in organizacijo dela za predšolsko vzgojo v vrtcih v občini Ljutomer za šolsko leto 2024/2025, ki je sestavni del tega sklepa (priloga: tabela št. 1).
2. Oddelki se lahko med šolskim letom spremenijo po vsebini (homogeni, heterogeni, kombinirani) v primeru dodatnih vpisov otrok ali drugih razlogov.
3. Število vključenih otrok v oddelke se lahko poveča za največ dva otroka nad normativ, določen v 25. členu Pravilnika o normativih za opravljanju dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23).
4. Vrtec obratuje, če je vključenih najmanj 5 otrok. Za dneve zaprtja vrtca se staršem, ki podajo izjavo, da otrok ne bo vključen v vrtec, ne obračuna plačilo. Starši, ki podajo izjavo, da bodo otroka vključili, pa ga ne pripeljejo, plačajo prispevek, kot da bi bil otrok prisoten.
5. Županja Občine Ljutomer se pooblasti za izdajo soglasja k sistemizaciji in kadrovski zasedbi delovnih mest, ki jo predložijo ravnatelji do 30. 9. 2024 (priloga: tabela št. 2). V

- sistemizacijo se vključijo tudi spremljevalci, ki so dodeljeni otrokom s posebnimi potrebami.
6. Vrtci izdajo ugotovitveni sklep o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami, ki bo vključen v redni oddelek in ga posreduje občini zavezanki za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, ki je dolžna kriti dodatne stroške. Stroške prostih mest brez živil krije občina zavezanka.
 7. Ob podpisu pogodbe za vključitev otroka v vrtec se staršem obračuna 50 EUR akontacije, ki se poračuna pri položnici ob vključitvi otroka. Če se vključitev otroka ne realizira ob napovedanem datumu, se akontacija, ki je po vsebini vplačilo za resnost posla, staršem ne vrača. Izjema je poznejša vključitev otroka iz zdravstvenih razlogov. Akontacija se ne obračuna ob takojšnji vključitvi otroka po podpisu pogodbe.
 8. Ta sklep velja za šolsko leto 2024/2025.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA:

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O ENKRATNI DENARNI POMOČI OBČINE LJUTOMER OB ROJSTVU OTROKA

Karmen Lah je uvodoma predstavila predlog pravilnika o spremembah in dopolnitvah veljavnega pravilnika.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 126:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Pravilnik spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči Občine Ljutomer ob rojstvu otroka.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O PODELITVI OBČINSKIH NAGRAD IN PRIZNANJ ZA LETO 2024

Mira Rebernik Žižek je kot predsednica Komisije za priznanja predstavila predlog sklepa, ki so ga člani odbora prejeli z vabilom.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 127:

I.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme plaketo Občine Ljutomer z listino in denarno nagrado za leto 2024

Prleški študentski klub

za 70 let uspešnega povezovanja prleških študentov in za 30 let organiziranja Zobl žurov

Višina nagrade znaša eno povprečno plačo Republike Slovenije za preteklo leto.

O b r a z l o ž i t e v:

Začetki delovanja Prleškega študentskega kluba segajo v leto 1954, ko je klub združeval nekaj več kot 60 študentov iz Prlekije, ki so takrat študirali v Ljubljani in Zagrebu. Namen ustanovitve kluba je bil organizirano opozarjanje na ekonomske probleme takratnega študenta: študentski domovi, ki ne morejo zadostiti vsem potrebam in potrebe po študentskih menzah z razmeroma nizkimi cenami, da študentu vsekakor ne nalagajo prevelike materialne obveznosti. Zasluga, ki jo lahko pripišemo takratnim pokrajinskim študentskim klubom, med katerimi je bil tudi Prleški študentski klub, je ta, da so se zavzemali in pripomogli k ureditvi materialnega položaja študentov tako na lokalni kot državni ravni.

Prleški študentski klub je danes študentska organizacija lokalne skupnosti, vodena s strani mladih, ki živi in deluje za mlade. Predstavlja glas in zagovarja pravice ter interese študentov občin Ljutomer, Križevci, Veržej in Razkrižje na lokalni, kakor tudi nacionalni ravni znotraj študentskega zbora sveta študentske organizacije lokalne skupnosti v Študentski organizaciji Slovenije. Svoje cilje in namene uresničujejo z izvajanjem programov interesnih dejavnosti študentov na različnih področjih in opozarjanjem javnosti o študentskih problematikah.

Študentje so aktivni pri številnih dogodkih, lotevajo pa se tudi samostojnih projektov. Tako so v bližnji preteklosti pričeli z organizaciji prireditve ŠPOR(t)HET. Gre za športno obarvan dogodek s kulinarčnim pridihom, kjer želijo mlade vzpodbuditi k aktivnejšemu preživljanju prostega časa in spoznavanju domačih dobrot lokalnih kuharskih mojstrov.

V ospredju njihovega vsakoletnega angažiranja pa je sigurno prireditev Zobl žur. Prireditev z odlično glasbo, okusno prleško kulinariko in žlahtno kapljico pripravljajo že od leta 1993, v treh desetletjih pa so to prireditev organizirali več kot 50 krat na lokacijah v Ljubljani, Mariboru in Ljutomeru.

Za 70 let uspešnega povezovanja prleških študentov in za 30 let organiziranja Zobl žurov, se PRLEŠKEMU ŠTUDENTSKEMU KLUBU podeli PLAKETA OBČINE LJUTOMER Z LISTINO IN DENARNO NAGRADO ZA LETO 2024.

Predlagatelj:

Mag. Olga Karba, županja Občine Ljutomer

Sopredlagatelj:

Neodvisna lista Olge Karba

KS Ljutomer

II.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme plaketo Občine Ljutomer z listino in denarno nagrado za leto 2024

**Lončarstvo Žuman,
Ormoška cesta 27, Ljutomer,
ob 150-letnici delovanja.**

Višina nagrade znaša eno povprečno plačo Republike Slovenije za preteklo leto.

O b r a z l o ž i t e v:

Letos mineva 150 let, odkar se je pri Žumanovih pričelo vrteti lončarsko vreteno. Lončevino izdelujejo že od leta 1874 in so ena redkih, še delujočih lončarskih družin na slovenskih tleh.

Vse izdelke – prepoznavne po visoko kakovostni izdelavi, ki služijo predvsem vsestranski uporabi v gospodinjstvu – še danes (tako kot je bilo to nekoč) izdelujejo ročno na lončarskem vretenu ter žgejo na tradicionalen način v peči na drva. Zato je vsaka njihova lončena posoda unikat, saj daje dim v peči slehernemu izdelku samo svoj, edinstven in neponovljiv pečat.

V njihovem muzeju, ki sta ga z ljubeznijo in spoštovanjem do lončevine pričela snovati Karlek Žuman in njegova žena Slavica in ki ga z enakim zanosom dopolnjuje Saša Žuman, je tako predstavljena dragocena, obsežna in edinstvena lončarska dediščina preteklih rodov ter široka paleta izdelkov, ki so nastali skozi 150 letno obdobje ustvarjanja lončarske tradicije. Prav tako je v njihovi trgovini možno kupiti številne atraktivne ter vsestransko uporabne domače izdelke.

Svoje poslanstvo pri Žumanovih, v katero je vpeta celotna družina, ki trenutno zajema 4 generacije, opravljajo »s srcem in dušo«. Zato s slovenskimi kot tujimi obiskovalci – ki jih na njihovem dvorišču (ki med drugim predstavlja najbolj obiskano turistično točko mesta Ljutomer) ni malo – vedo vzpostavijo osebni in pristen Prleški odnos. Ljudem želijo približati predvsem uporabnost lončevine v vsakdanjem življenju. Še najbolj pri pripravi hrane, pri čemer mu pomaga žena Nina – družinska ambasadorica promocije priprave hrane v lončenih posodah. Tako so Žumanovi svojo ponudbo nadgradili še z delavnicami priprave in peke Prleške gibanice.

Lončarstvo Žuman – ki je za svoje delo prejelo številna odmevna priznanja – tako s svojim spoštljivim odnosom do dela naših prednikov, prenosom znanja na naslednje rodove ter z več kot uspešnim delovanjem, prispeva k prepoznavanju, ozaveščanju in ohranjanju enega izmed pomembnih kamenčkov v mozaiku slovenske kulturne dediščine, prav tako pa igra zelo pomembno vlogo pri promociji Občine Ljutomer ne samo v slovenskem, temveč tudi širšem svetovnem prostoru.

Za 150 let uspešnega delovanja se LONČARSTVU ŽUMAN podeli PLAKETA OBČINE LJUTOMER Z LISTINO IN DENARNO NAGRADO ZA LETO 2024.

Predlagatelji:

Turistično društvo Ljutomer

Turistično društvo Stara Cesta

Turistično društvo Železne Dveri

Turistično kulturno društvo Babinci

Turistično kulturno društvo Mak Pristava

Društvo keramikov in lončarjev Slovenije

III.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024

**gospod Branko Krajnc,
stanujoč Cuber 16/a,**

**za dolgoletno aktivno delo na področju gasilstva in
ohranjanje prleške kulturne dediščine.**

O b r a z l o ž i t e v:

Branko Krajnc je rojen 7. 8. 1962. Kljub svoji bolezni in invalidnosti že vrsto let sodeluje v raznih društvih in organizacijah na področju gasilstva, ohranjanja kulturne dediščine, kulture in športa.

Od leta 1976 je član PGD Radomerje. Sodeluje kot mentor mladine, vrsto let že aktivno deluje v upravnem in nadzornem odboru in je član društva za ohranjanje gasilske dediščine Slovenije. Branko je aktiven član Etnološkega kulturnega društva Künštini Prleki od ustanovitve leta 2008.

Sodeloval je pri raznih prireditvah, filmih in skečih. Širil je prleščino in kulturo naše pokrajine izven občine Ljutomer. Od leta 2016 do leta 2024 je bil tudi podpredsednik društva. Leta 2019 je

tudi izdelal osnutek za vaški grb vasi Cuber – škaf. Od leta 1998 je član slepih in slabovidnih Murska Sobota. Več mandatov je bil član upravnega odbora, sodeloval pa je tudi na mednarodnih tekmovanjih v šahu. Med drugim je član medobčinskega društva ledvičnih bolnikov od leta 2009 dalje. Leta 2012 je sodeloval na evropskem prvenstvu v Zagrebu, kjer je osvojil dve medalji v atletiki, in sicer zlato medaljo v hitri hoji na 5 km in srebrno medaljo v teku na 1.500 m.

Za dolgoletno aktivno delo na področju gasilstva in ohranjanje prleške kulturne dediščine se gospodu Branku Krajncu podeli PISNO PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.

Predlagatelj: Prostovoljno gasilsko društvo Radomerje

IV.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024

**gospa Silva Pučko
stanujoča Mekotnjak 18,**

za 40 let delovanja na humanitarnem področju.

O b r a z l o ž i t e v:

Silva Pučko je aktivna članica KORK-a Stara Cesta že 40 let. 35 let je bila predsednica omenjene organizacije, kar ji daje poseben status v naši lokalni skupnosti. Ni ga krajana, kateri Silve ne bi poznal, saj je svoje življenje posvetila pomoči sočloveku. V Mariboru je kot prostovoljka opravljala pomembne naloge, ko je našo državo obiskal papež Janez Pavel II. Vrsto let je bila gonilna sila ekipe prve pomoči Območnega združenja Rdečega Križa Ljutomer, s katero so dosegali odlične rezultate. Vsako leto na domovih obiskuje starejše in obnemogle ljudi, katerim prinaša pakete, za nekatere pa je dovolj topla beseda, dotik, ki ga z nasmehom na obrazu nameni vsakomur. Silvina humanitarnost se preko rdečega križa prepleta s članstvom v PGD Mekotnjak - Stara Cesta, kjer je že vrsto let aktivno vključena. Prav tako je aktivno sodelovala pri velikem »begunskem valu«, ko je kot prostovoljka bila na sejmišču v Gornji Radgoni. Njen pozitiven odnos do življenja in ljudi se je dotaknil njene hčerke Sandre, ki jo je zamenjala na področju KORK Stara Cesta. Silva je vedno pripravljena pomagati. Zaveda se, da je največja vrednota ceniti ljudi in vsak trenutek naše prehojene poti, saj nikoli ne vemo, kdaj se bo končala naslednja zgodba v našem življenju. Njeno veliko srce nikoli ni pričakovalo ničesar v zameno, saj sama meni, da tako v življenju ni razočaranja.

Za 40 let delovanja na humanitarnem področju, se gospe Silvi Pučko podeli PISNO PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.

Predlagatelj:

Krajevna skupnost Stara Cesta

Sopredlagatelj:

TD Stara Cesta

PGD Mekotnjak - Stara Cesta

PGD Desnjak

Športno rekreacijsko društvo Kostanjevica

KORK Stara Cesta

V.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024

**Gospa TANJA TRSTENJAK,
stanujoča Krapje 2 d,**

**za uspešno vodenje in izvedbo projektov na POŠ Cven ter aktivno delovanje v domačih
društvih in na humanitarnem področju.**

Obrazložitev:

Tanja Trstenjak iz Krapja, je rojena 4.11.1968. Po končani OŠ v Ljutomeru, je šolanje nadaljevala na srednji pedagoški šoli v Murski Soboti in PF v Mariboru ter si pridobila naziv prof. razrednega pouka. Od leta 1994 opravlja neposredno delo z učenci na Podružnici Cven, kjer je od 2007 leta tudi vodja podružnice.

V času njenega vodenja je cvenska šola dobila novo podobo, v šolskih prostorih in zunaj njih. Z različnimi pripomočki, opremo, igrali, dejavnostmi in mnogimi prireditvami zaposleni na šoli skrbijo za razvoj otrokovih intelektualnih in gibalnih sposobnosti. Šola je prav po njenih zaslugah močno povezana z lokalno skupnostjo in domačimi društvi, predvsem pa skrbi za ohranjanje kulturne dediščine in ljudskega izročila, saj je tudi mentorica otroške folklore. V tem šolskem letu je bilo z njeno angažiranostjo ter pomočjo donatorjev, staršev, lokalne skupnosti in drugih organizacij postavljena čutna in motorična pot ter novo glasbilo.

Tanja je dolgoletna aktivna članica KD Cven pri pevski, folklorni in tamburaški sekciji ter v UO društva, za kar je na področju ljubiteljske kulture leta 2018 prejela Miklošičevo priznanje in je aktivna članica PGD Zg. Krapje.

Veliko ji pomeni človek, predvsem tisti, ki je v stiski, osamljen, starejši ali bolan, zato že več let deluje kot prostovoljka v DSO Ljutomer in opravlja druga karitativna dela pri Karitas Ljutomer.

**Za uspešno vodenje in izvedbo projektov na POŠ Cven ter aktivno delovanje v domačih
društvih in na humanitarnem področju, se gospe Tanji Trstenjak, podeli PISNO
PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.**

Predlagatelj:

Krajevna skupnost Cven

Sopredlagatelj:

Kulturno društvo Cven

Prostovoljno gasilsko društvo Zgornje Krapje

Turistično društvo Cven

Športno društvo Cven

OŠ Ivana Cankarja Ljutomer

Župnijska Karitas Ljutomer

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA V K.O. LJUTOMER IN V K.O. NORŠINCI

Ana Žnidarič je podala uvodno obrazložitev predlaganega sklepa.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 128:

O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

1. S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra na nepremičnini ID znak: parcela 243 630/1 in nepremičnini ID znak: parcela 259 2834/1.
2. Nepremičnina ID znak: parcela 243 630/1 in nepremičnina ID znak: parcela 259 2834/1 prenehata imeti status javnega dobra in postaneta last Občine Ljutomer, zato se v zemljiški knjigi vknjiži lastninska pravica v korist:

Občina Ljutomer

Vrazova ulica 1

9240 Ljutomer

Matična številka: 5874092000

do celote 1/1.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O DOPOLNITVI ŠT. 1 NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024

Ana Žnidarič je uvodoma predstavila predlog sklepa, ki so ga člani prejeli z vabilom. S predlogom sklepa se predlaga nakup poslovnih prostorov na naslovu Prešernova ulica 17 a, etažni del, za dodatne potrebe ZD Ljutomer, ki bo upravljalec teh prostorov.

Županja je prosila predsednico delovnega telesa za podajo stališča k odloku.

Odbor za finance je na seji obravnaval Sklep o Dopolnitvi št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 129:

o Dopolnitvi št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024, Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem.
2. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024 se dopolni v Načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja, ki je priloga tega sklepa ter njegov sestavni del.
3. Ta sklep začne veljati takoj.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SOGLASJE K ODPOVEDI PRAVICI DO IZROČITVE PREMOŽENJA V POSTOPKU DEDOVANJA

Ana Žnidarič je uvodoma podrobno predstavila predlog soglasja, ki so ga člani prejeli z vabilom. Med drugim je pojasnila, da bi premoženje, ki bi postalo lastnina Občine Ljutomer, zanjo predstavljalo breme, upravljati in razpolagati s temi nepremičninami tudi ne bi mogla, saj so preobremenjene ter v solastnini še treh solatnikov.

Županja je prosila predsednici delovnih teles za podajo stališč k odloku.

Odbor za družbene dejavnosti je na seji obravnaval Soglasje k odpovedi pravici do izročitve premoženja v postopku dedovanja. K soglasju daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Odbor za finance je na seji obravnaval Soglasje k odpovedi pravici do izročitve premoženja v postopku dedovanja. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Ker razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 130:

Občinski svet Občine Ljutomer daje soglasje, da se Občina Ljutomer ki je iz proračuna financirala pomoč zapustniku, Emilu ŠPINDLERJU iz Cvena, v skladu s predpisi o socialnem varstvu (plačilo storitve institucionalnega varstva), odpove pravici do povračila te pomoči v višini 23.733,25 EUR, ker bi premoženje, ki bi postalo lastnina Občine Ljutomer, predstavljalo zanjo breme ali bi zaradi upravljanja ali razpolaganja s to lastnino imela nesorazmerne stroške.

Sklep se posreduje Okrajnemu sodišču v Ljutomeru.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SPREMEMBA IN DOPOLNITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE LJUTOMER ZA OBDOBJE 2024 – 2027

Lilijana Koser je uvodoma predstavila razloge za pripravo sprememb in dopolnitev NRP. S pomočjo diaprojekcije je predstavila še dosedanje aktivnosti....glej poverpoint. Kaj je predvideno v sklopu ureditve igrišča,....

Županja je prosila predsednico delovnega telesa za podajo stališča k odloku.

Odbor za finance je na seji obravnaval Spremembo in dopolnitev Načrta razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 – 2027 in k spremembi in dopolnitvi načrta ne daje pozitivnega mnenja. Odbor meni, da je nova ocenjena vrednost projekta zgolj za ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer previsoka, zato prosijo za informacijo kakšni so razlogi za povečanje ocenjene vrednosti projekta v višini 730.899 EUR na 1.074.822 EUR. Odbor prav tako prosi, da se člane občinskega sveta seznani s podrobnejšo vsebino projekta.

Srečko Žižek je postavil vprašanje ali se bo šlo v izvedbo investicije v kolikor sofinancerska sredstva ne bodo odobrena in zakaj ni prioriteta rekonstrukcija igrišča pri OŠ Ivana Cankarja Ljutomer.

Županja je odgovorila, da v kolikor sredstva ne bodo odobrena, se k izvedbi ne bo pristopilo in da se je o prioritetah odločalo pri pripravi proračuna ter da se bo občina trudila pridobiti sofinancerska sredstva za ureditev obeh igrišč.

Ker druge razprave pri tej točki dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 18 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 18, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 131:

1. Občinski svet Občine Ljutomer potrjuje spremembo in dopolnitev Načrta razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 do 2027.
2. V Načrtu razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 do 2027 se pri projektu št. OB063-23-0011 Ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer vrednost projekta v letu 2024 uskladi z veljavnim proračunom Občine Ljutomer za leto 2024 in znaša 605.500 EUR. V letu 2025 se dodajo sredstva v višini 469.322 EUR. Skupna vrednost projekta znaša 1.074.822 EUR.

PODROČJE: 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

v EUR						
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	Pred 2024	2024	2025	2026	2027	Skupaj
OB063-23-0011 Ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer	0	605.500	469.322	0	0	1.074.822
- Nogometna zveza Slovenije	0	40.000	0	0	0	40.000
- Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport	0	275.000	225.000	0	0	500.000
- proračun Občine Ljutomer	0	290.500	244.322	0	0	534.822

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA:

INFORMACIJA: SEZNANITEV S PRIPRAVO 3. GENERACIJE OBČINSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE OBČINE LJUTOMER

Mitja Kolbl je podal informacijo s pomočjo diaprojekcije. Predstavil je proces priprave in primere ukrepov na območju Občine Ljutomer.

Članice in člani Občinskega sveta Občine Ljutomer so se z informacijo Seznani tev s pripravo 3. generacije občinske celostne prometne strategije seznanili.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA:

VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER

Pri tej točki razprave ni bilo.

Županja je vsem prisotnim zaželela prijeten dopust ter jih povabila na prireditve v sklopu občinskega praznika.

Seja je bila zaključena ob 16.27 uri.

Zapisala
Martina Klement

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

▫ **PREGLED IN POTRDI TEV ZAPISNIKA 3. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER Z DNE 14.8.2024**

3. dopisne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer, ki je potekala do srede, 14. avgusta 2024, do 14. ure.

Dopisna seja je bila izvedena na podlagi 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010), saj je bilo potrebno odločitev sprejeti prej, kot pa je predvidena redna seja občinskega sveta.

Dopisno sejo je izvajala Martina Klement. Člani občinskega sveta so bili v sredo poklicani po telefonu, svojo odločitev so lahko posredovali že od dneva prejema vabila osebno, preko elektronske pošte in telefona.

Dopisna seja je bila sklepčna, dosegljivih je bilo 20 članic in članov občinskega sveta in sicer: Damjan Bogdan, Darinka Budna, Jan Filipič, Bojana Gošnjak, Daša Horn, Mario Hošpel, Dejan Karba, Vitomir Kaučič, Anja Kristl, Svetlana Oletič, Jože Panič, Saša Polajnar, Mira Žižek Rebernik, Slavica Sunčič, Janko Špindler, Robert Štefanec, Dejan Vnuk, Boštjan Žerdin, Irena Žinko in Srečko Žižek.

O predlogih so člani glasovali tako, da so se opredelili z »ZA« ali »PROTI«.

Vprašanji, na kateri so člani odgovarjali, sta se glasili:

1. **»Ali se strinjate s predlogom Sklepa, da se potrdi mandat člana Občinskega sveta Občine Ljutomer Lipovec Aleša, za preostanek mandatne dobe?«**

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 132:

Občinski svet Občine Ljutomer potrdi, za preostanek mandatne dobe, mandat članu Občinskega sveta Občine Ljutomer, Alešu LIPOVCU, roj. 8.2.1977, stanujoč Cezanjevci 40 b, Ljutomer, ki je bil izvoljen na volitvah dne 20.11.2022.

2. **»Ali se strinjate s predlogom Soglasja o imenovanju kandidatke Vesne Laissani za direktorico Splošne knjižnice Ljutomer?«**

Rezultat glasovanja: ZA: 17, PROTI: 3.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 133:

Občinski svet Občine Ljutomer daje soglasje k imenovanju kandidatke Vesne Laissani, Kidričeva ulica 75, 9240 Ljutomer, za direktorico Splošne knjižnice Ljutomer za mandatno obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2029.

Svet javnega zavoda Splošne knjižnice Ljutomer je direktorico izbral s Sklepom št. 115/2024 z dne 1.7.2024.

Zapisala
Martina Klement

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

▫ **PREGLED REALIZIRANIH SKLEPOV 2. IZREDNE IN 12. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER**

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 123:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 124:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji SKLEP:

1. V predlogu Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d. o. o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej se v 15. členu spremeni sedmi odstavek tako, da se glasi:

»(7) Skupščina sprejme odločitve z javnim glasovanjem. Skupščina javnega podjetja veljavno odloča, če prisotni člani skupščine zastopajo 75 % vseh glasov. Na Skupščini se odloča z 75 % večino prisotnih glasov, razen če zakon, ta Odlok ali Družbena pogodba ne določajo višje večine.«

2. Spremenita se prvi in drugi odstavek 31. člena (sprejemanje odločitev) tako, da se glasita:

»(1) Svet ustanoviteljev veljavno odloča, če so na seji navzoči najmanj trije župani, ki imajo 75 % glasov.

(2) Če z zakonom ali tem odlokom ni drugače določeno, Svet ustanoviteljev sprejme veljaven sklep, če so za sklep glasovali župani, ki imajo 75 % prisotnih glasov.

3. Občinski svet Občine Križevci, Občinski svet Občine Ljutomer, Občinski svet Občine Razkrižje in Občinski svet Občine Veržej sprejmejo Odlok o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Prleška komunala d. o. o. in o ustanovitvi skupnega organa občin Križevci, Ljutomer, Razkrižje in Veržej, s sprejetima amandmajema v 1. in 2. točki tega sklepa.

4. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in Uradnem listu Republike Slovenije.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 125:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Obseg in organizacijo dela za predšolsko vzgojo v vrtcih v občini Ljutomer za šolsko leto 2024/2025, ki je sestavni del tega sklepa (priloga: tabela št. 1).
2. Oddelki se lahko med šolskim letom spremenijo po vsebini (homogeni, heterogeni, kombinirani) v primeru dodatnih vpisov otrok ali drugih razlogov.
3. Število vključenih otrok v oddelke se lahko poveča za največ dva otroka nad normativ, določen v 25. členu Pravilnika o normativih za opravljanju dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23).
4. Vrtec obratuje, če je vključenih najmanj 5 otrok. Za dneve zaprtja vrtca se staršem, ki podajo izjavo, da otrok ne bo vključen v vrtec, ne obračuna plačilo. Starši, ki podajo izjavo, da bodo otroka vključili, pa ga ne pripeljejo, plačajo prispevek, kot da bi bil otrok prisoten.

5. Županjo Občine Ljutomer se pooblasti za izdajo soglasja k sistemizaciji in kadrovski zasedbi delovnih mest, ki jo predložijo ravnatelji do 30. 9. 2024 (priloga: tabela št. 2). V sistemizacijo se vključijo tudi spremljevalci, ki so dodeljeni otrokom s posebnimi potrebami.
6. Vrtci izdajo ugotovitveni sklep o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami, ki bo vključen v redni oddelek in ga posreduje občini zavezanki za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, ki je dolžna kriti dodatne stroške. Stroške prostih mest brez živil krije občina zavezanka.
7. Ob podpisu pogodbe za vključitev otroka v vrtec se staršem obračuna 50 EUR akontacije, ki se poračuna pri položnici ob vključitvi otroka. Če se vključitev otroka ne realizira ob napovedanem datumu, se akontacija, ki je po vsebini vplačilo za resnost posla, staršem ne vrača. Izjema je poznejša vključitev otroka iz zdravstvenih razlogov. Akontacija se ne obračuna ob takojšnji vključitvi otroka po podpisu pogodbe.
8. Ta sklep velja za šolsko leto 2024/2025.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 126:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Pravilnik spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči Občine Ljutomer ob rojstvu otroka.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 127:

I.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme plaketo Občine Ljutomer z listino in denarno nagrado za leto 2024

Prleški študentski klub

za 70 let uspešnega povezovanja prleških študentov in za 30 let organiziranja Zobl žurov

Višina nagrade znaša eno povprečno plačo Republike Slovenije za preteklo leto.

O b r a z l o ž i t e v:

Začetki delovanja Prleškega študentskega kluba segajo v leto 1954, ko je klub združeval nekaj več kot 60 študentov iz Prlekije, ki so takrat študirali v Ljubljani in Zagrebu. Namen ustanovitve kluba je bil organizirano opozarjanje na ekonomske probleme takratnega študenta: študentski domovi, ki ne morejo zadostiti vsem potrebam in potrebe po študentskih menzah z razmeroma nizkimi cenami, da študentu vsekakor ne nalagajo prevelike materialne obveznosti. Zasluga, ki jo lahko pripišemo takratnim pokrajinskim študentskim klubom, med katerimi je bil tudi Prleški študentski klub, je ta, da so se zavzemali in pripomogli k ureditvi materialnega položaja študentov tako na lokalni kot državni ravni.

Prleški študentski klub je danes študentska organizacija lokalne skupnosti, vodena s strani mladih, ki živi in deluje za mlade. Predstavlja glas in zagovarja pravice ter interese študentov občin Ljutomer, Križevci, Veržej in Razkrižje na lokalni, kakor tudi nacionalni ravni znotraj študentskega zbora sveta študentske organizacije lokalne skupnosti v Študentski organizaciji Slovenije. Svoje cilje in namene uresničujejo z izvajanjem programov interesnih dejavnosti študentov na različnih področjih in opozarjanjem javnosti o študentskih problematikah.

Študentje so aktivni pri številnih dogodkih, lotevajo pa se tudi samostojnih projektov. Tako so v bližnji preteklosti pričeli z organizaciji prireditve ŠPOR(t)HET. Gre za športno obarvan dogodek s kulinarčnim pridihom, kjer želijo mlade vzpodbuditi k aktivnejšemu preživljanju prostega časa in spoznavanju domačih dobrot lokalnih kuharskih mojstrov.

V ospredju njihovega vsakoletnega angažiranja pa je sigurno prireditev Zobl žur. Prireditev z odlično glasbo, okusno prleško kulinariko in žlahtno kapljico pripravljajo že od leta 1993, v treh desetletjih pa so to prireditev organizirali več kot 50 krat na lokacijah v Ljubljani, Mariboru in Ljutomeru.

Za 70 let uspešnega povezovanja prleških študentov in za 30 let organiziranja Zobl žurov, se PRLEŠKEMU ŠTUDENTSKEMU KLUBU podeli PLAKETA OBČINE LJUTOMER Z LISTINO IN DENARNO NAGRADO ZA LETO 2024.

Predlagatelj:

Mag. Olga Karba, županja Občine Ljutomer

Sopredlagatelj:

Neodvisna lista Olge Karba

KS Ljutomer

II.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme plaketo Občine Ljutomer z listino in denarno nagrado za leto 2024

**Lončarstvo Žuman,
Ormoška cesta 27, Ljutomer,
ob 150-letnici delovanja.**

Višina nagrade znaša eno povprečno plačo Republike Slovenije za preteklo leto.

O b r a z l o ž i t e v:

Letos mineva 150 let, odkar se je pri Žumanovih pričelo vrteti lončarsko vreteno. Lončevino izdelujejo že od leta 1874 in so ena redkih, še delujočih lončarskih družin na slovenskih tleh.

Vse izdelke – prepoznavne po visoko kakovostni izdelavi, ki služijo predvsem vsestranski uporabi v gospodinjstvu – še danes (tako kot je bilo to nekoč) izdelujejo ročno na lončarskem vretenu ter žgejo na tradicionalen način v peči na drva. Zato je vsaka njihova lončena posoda unikat, saj daje dim v peči slehernemu izdelku samo svoj, edinstven in neponovljiv pečat.

V njihovem muzeju, ki sta ga z ljubeznijo in spoštovanjem do lončevine pričela snovati Karlek Žuman in njegova žena Slavica in ki ga z enakim zanosom dopolnjuje Saša Žuman, je tako predstavljena dragocena, obsežna in edinstvena lončarska dediščina preteklih rodov ter široka paleta izdelkov, ki so nastali skozi 150 letno obdobje ustvarjanja lončarske tradicije. Prav tako je v njihovi trgovini možno kupiti številne atraktivne ter vsestransko uporabne domače izdelke.

Svoje poslanstvo pri Žumanovih, v katero je vpeta celotna družina, ki trenutno zajema 4 generacije, opravljajo »s srcem in dušo«. Zato s slovenskimi kot tujimi obiskovalci – ki jih na njihovem dvorišču (ki med drugim predstavlja najbolj obiskano turistično točko mesta Ljutomer) ni malo – vedo vzpostavijo osebni in pristen Prleški odnos. Ljudem želijo približati predvsem uporabnost lončevine v vsakdanjem življenju. Še najbolj pri pripravi hrane, pri čemer mu pomaga žena Nina – družinska ambasadorka promocije priprave hrane v lončenih posodah. Tako so Žumanovi svojo ponudbo nadgradili še z delavnicami priprave in peke Prleške gibanice.

Lončarstvo Žuman – ki je za svoje delo prejelo številna odmevna priznanja – tako s svojim spoštljivim odnosom do dela naših prednikov, prenosom znanja na naslednje rodove ter z več kot uspešnim delovanjem, prispeva k prepoznavanju, ozaveščanju in ohranjanju enega izmed pomembnih kamenčkov v mozaiku slovenske kulturne dediščine, prav tako pa igra zelo pomembno vlogo pri promociji Občine Ljutomer ne samo v slovenskem, temveč tudi širšem svetovnem prostoru.

Za 150 let uspešnega delovanja se LONČARSTVU ŽUMAN podeli PLAKETA OBČINE LJUTOMER Z LISTINO IN DENARNO NAGRADO ZA LETO 2024.

Predlagatelji:

Turistično društvo Ljutomer

Turistično društvo Stara Cesta

Turistično društvo Železne Dveri

Turistično kulturno društvo Babinci

Turistično kulturno društvo Mak Pristava

Društvo keramikov in lončarjev Slovenije

III.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024

**gospod Branko Krajnc,
stanujoč Cuber 16/a,**

**za dolgoletno aktivno delo na področju gasilstva in
ohranjanje prleške kulturne dediščine.**

O b r a z l o ž i t e v:

Branko Krajnc je rojen 7. 8. 1962. Kljub svoji bolezni in invalidnosti že vrsto let sodeluje v raznih društvih in organizacijah na področju gasilstva, ohranjanja kulturne dediščine, kulture in športa.

Od leta 1976 je član PGD Radomerje. Sodeluje kot mentor mladine, vrsto let že aktivno deluje v upravnem in nadzornem odboru in je član društva za ohranjanje gasilske dediščine Slovenije. Branko je aktiven član Etnološkega kulturnega društva Künštne Prleki od ustanovitve leta 2008.

Sodeloval je pri raznih prireditvah, filmih in skečih. Širil je prleščino in kulturo naše pokrajine izven občine Ljutomer. Od leta 2016 do leta 2024 je bil tudi podpredsednik društva. Leta 2019 je tudi izdelal osnutek za vaški grb vasi Cuber – škaf. Od leta 1998 je član slepih in slabovidnih Murska Sobota. Več mandatov je bil član upravnega odbora, sodeloval pa je tudi na mednarodnih tekmovanjih v šahu. Med drugim je član medobčinskega društva ledvičnih bolnikov od leta 2009 dalje. Leta 2012 je sodeloval na evropskem prvenstvu v Zagrebu, kjer je osvojil dve medalji v atletiki, in sicer zlato medaljo v hitri hoji na 5 km in srebrno medaljo v teku na 1.500 m.

Za dolgoletno aktivno delo na področju gasilstva in ohranjanje prleške kulturne dediščine se gospodu Branku Krajncu podeli PISNO PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.

Predlagatelj: Prostovoljno gasilsko društvo Radomerje

IV.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024
gospa Silva Pučko
stanujoča Mekotnjak 18,

za 40 let delovanja na humanitarnem področju.

O b r a z l o ž i t e v:

Silva Pučko je aktivna članica KORK-a Stara Cesta že 40 let. 35 let je bila predsednica omenjene organizacije, kar ji daje poseben status v naši lokalni skupnosti. Ni ga krajana, kateri Silve ne bi poznal, saj je svoje življenje posvetila pomoči sočloveku. V Mariboru je kot prostovoljka opravljala pomembne naloge, ko je našo državo obiskal papež Janez Pavel II. Vrsto let je bila gonilna sila ekipe prve pomoči Območnega združenja Rdečega križa Ljutomer, s katero so dosegali odlične rezultate. Vsako leto na domovih obiskuje starejše in obnemogle ljudi, katerim prinaša pakete, za nekatere pa je dovolj topla beseda, dotik, ki ga z nasmehom na obrazu nameni vsakomur. Silvina humanitarnost se preko rdečega križa prepleta s članstvom v PGD Mekotnjak - Stara Cesta, kjer je že vrsto let aktivno vključena. Prav tako je aktivno sodelovala pri velikem »begunskem valu«, ko je kot prostovoljka bila na sejmišču v Gornji Radgoni. Njen pozitiven odnos do življenja in ljudi se je dotaknil njene hčerke Sandre, ki jo je zamenjala na področju KORK Stara Cesta. Silva je vedno pripravljena pomagati. Zaveda se, da je največja vrednota ceniti ljudi in vsak trenutek naše prehojene poti, saj nikoli ne vemo, kdaj se bo končala naslednja zgodba v našem življenju. Njeno veliko srce nikoli ni pričakovalo ničesar v zameno, saj sama meni, da tako v življenju ni razočaranja.

Za 40 let delovanja na humanitarnem področju, se gospe Silvi Pučko podeli PISNO PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.

Predlagatelj:

Krajevna skupnost Stara Cesta

Sopredlagatelj:

TD Stara Cesta

PGD Mekotnjak - Stara Cesta

PGD Desnjak

Športno rekreacijsko društvo Kostanjevica

KORK Stara Cesta

V.

Po sklepu Občinskega sveta Občine Ljutomer prejme pisno priznanje Občine Ljutomer za leto 2024

Gospa TANJA TRSTENJAK,
stanujoča Krapje 2 d,

**za uspešno vodenje in izvedbo projektov na POŠ Cven ter aktivno delovanje v domačih
društvih in na humanitarnem področju.**

Obrazložitev:

Tanja Trstenjak iz Krapja, je rojena 4.11.1968. Po končani OŠ v Ljutomeru, je šolanje nadaljevala na srednji pedagoški šoli v Murski Soboti in PF v Mariboru ter si pridobila naziv prof. razrednega pouka. Od leta 1994 opravlja neposredno delo z učenci na Podružnici Cven, kjer je od 2007 leta tudi vodja podružnice. V času njenega vodenja je cvenska šola dobila novo podobo, v šolskih prostorih in zunaj njih. Z različnimi pripomočki, opremo, igrali, dejavnostmi in mnogimi prireditvami zaposleni na šoli skrbijo za razvoj otrokovih intelektualnih in gibalnih sposobnosti.

Šola je prav po njenih zaslugah močno povezana z lokalno skupnostjo in domačimi društvi, predvsem pa skrbi za ohranjanje kulturne dediščine in ljudskega izročila, saj je tudi mentorica otroške folklore. V tem šolskem letu je bilo z njeno angažiranostjo ter pomočjo donatorjev, staršev, lokalne skupnosti in drugih organizacij postavljena čutna in motorična pot ter novo glasbilo.

Tanja je dolgoletna aktivna članica KD Cven pri pevski, folklorni in tamburaški sekciji ter v UO društva, za kar je na področju ljubiteljske kulture leta 2018 prejela Miklošičevo priznanje in je aktivna članica PGD Zg. Krapje.

Veliko ji pomeni človek, predvsem tisti, ki je v stiski, osamljen, starejši ali bolan, zato že več let deluje kot prostovoljka v DSO Ljutomer in opravlja druga karitativna dela pri Karitas Ljutomer.

Za uspešno vodenje in izvedbo projektov na POŠ Cven ter aktivno delovanje v domačih društvih in na humanitarnem področju, se gospe Tanji Trstenjak, podeli PISNO PRIZNANJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2024.

Predlagatelj:

Krajevna skupnost Cven

Sopredlagatelj:

Kulturno društvo Cven

Prostovoljno gasilsko društvo Zgornje Krapje

Turistično društvo Cven

Športno društvo Cven

OŠ Ivana Cankarja Ljutomer

Župnijska Karitas Ljutomer

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 128:

O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

1. S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra na nepremičnini ID znak: parcela 243 630/1 in nepremičnini ID znak: parcela 259 2834/1.
2. Nepremičnina ID znak: parcela 243 630/1 in nepremičnina ID znak: parcela 259 2834/1 prenehata imeti status javnega dobra in postaneta last Občine Ljutomer, zato se v zemljiški knjigi vknjiži lastninska pravica v korist:
Občina Ljutomer
Vrazova ulica 1
9240 Ljutomer
Matična številka: 5874092000 do celote 1/1.
3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 129:

o Dopolnitvi št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Dopolnitev št. 1 Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024, Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem.
2. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2024 se dopolni v Načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja, ki je priloga tega sklepa ter njegov sestavni del.
3. Ta sklep začne veljati takoj.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 130:

Občinski svet Občine Ljutomer daje soglasje, da se Občina Ljutomer ki je iz proračuna financirala pomoč zapustniku, Emilu ŠPINDLERJU iz Cvena, v skladu s predpisi o socialnem varstvu (plačilo storitve institucionalnega varstva), odpove pravici do povračila te pomoči v višini 23.733,25 EUR, ker bi premoženje, ki bi postalo lastnina Občine Ljutomer, predstavljalo zanjo breme ali bi zaradi upravljanja ali razpolaganja s to lastnino imela nesorazmerne stroške.

Sklep se posreduje Okrajnemu sodišču v Ljutomeru.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 131:

1. Občinski svet Občine Ljutomer potrjuje spremembo in dopolnitev Načrta razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 do 2027.
2. V Načrtu razvojnih programov Občine Ljutomer za obdobje 2024 do 2027 se pri projektu št. OB063-23-0011 Ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer vrednost projekta v letu 2024 uskladi z veljavnim proračunom Občine Ljutomer za leto 2024 in znaša 605.500 EUR. V letu 2025 se dodajo sredstva v višini 469.322 EUR. Skupna vrednost projekta znaša 1.074.822 EUR.

PODROČJE: 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

v EUR

1805 Šport in prostochasne aktivnosti	Pred 2024	2024	2025	2026	2027	Skupaj
OB063-23-0011 Ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer	0	605.500	469.322	0	0	1.074.822
- Nogometna zveza Slovenije	0	40.000	0	0	0	40.000
- Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport	0	275.000	225.000	0	0	500.000
- proračun Občine Ljutomer	0	290.500	244.322	0	0	534.822

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 132:

Občinski svet Občine Ljutomer potrdi, za preostanek mandatne dobe, mandat članu Občinskega sveta Občine Ljutomer, Alešu LIPOVCU, roj. 8.2.1977, stanujoč Cezanjevci 40 b, Ljutomer, ki je bil izvoljen na volitvah dne 20.11.2022.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 133:

Občinski svet Občine Ljutomer daje soglasje k imenovanju kandidatke Vesne Laissani, Kidričeva ulica 75, 9240 Ljutomer, za direktorico Splošne knjižnice Ljutomer za mandatno obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2029.

Svet javnega zavoda Splošne knjižnice Ljutomer je direktorico izbral s Sklepom št. 115/2024 z dne 1.7.2024.

Sklep je bil realiziran.

1. TOČKA DNEVNEGA REDA:

**PRAVILNIK O DODELJEVANJU FINANČNIH SPODBUD ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA
V OBČINI LJUTOMER**

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUFJO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), v skladu z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet občine Ljutomer na _ . redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P št:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v občini Ljutomer.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Posredovati:

- Razvojno-projektne oddelku

I. UVOD

1. NASLOV PRAVILNIKA

PRAVILNIK O DODELJEVNJU FINANČNIH SPODBUD ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA V OBČINI LJUTOMER

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA

Z namenom spodbujanja razvoja podjetništva v občini Ljutomer je Občinski svet občine Ljutomer na 14. redni seji dne, 30. 9. 2021, sprejel Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v občini Ljutomer, in sicer v skladu s takrat veljavno Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, z dne 24. 12. 2013).

Evropska unija je sprejela novo Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, z dne 15.12.2023), zato je potrebno sprejeti nov pravilnik, ki mora biti usklajen z novo Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

3. NAČELA IN CILJI PRAVILNIKA

Pravilnik mora biti usklajen z vsebino določb nove uredbe. S pravilnikom se določajo ukrepi za razvoj podjetništva v občini Ljutomer, namen posameznih ukrepov, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji in postopek dodeljevanja finančnih spodbud ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

Cilj pravilnika je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v začetni fazi njihovega razvoja, spodbujanje ustanavljanja novih podjetij, pospeševanje njihove rasti in ustvarjanja novih delovnih mest, ki vplivajo na zniževanje socialnih transferjev, krepitev gospodarske osnove ter vključevanje mladih v podjetništvo.

4. FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE

Sprejem predlaganega pravilnika ne bo imel dodatnih finančnih posledic na proračun Občine Ljutomer, saj so sredstva v proračunu že zagotovljena oz. bodo finančne posledice le v okviru vsakoletno sprejetih proračunskih sredstev za ta namen.

5. PRAVNA PODLAGA

Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL EU št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) in Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

II. BESEDILO PRAVILNIKA

**PRAVILNIK O DODELJEVNJU FINANČNIH SPODBUD
ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA V OBČINI LJUTOMER**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

**1. člen
(vsebina in namen)**

S tem pravilnikom se določajo ukrepi za razvoj podjetništva v občini Ljutomer, namen posameznih ukrepov, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji in postopek dodeljevanja finančnih spodbud ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

2. člen

Sredstva za izvedbo ukrepov za spodbujanje razvoja podjetništva v občini Ljutomer se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se vsako leto določi z Odlokom o proračunu Občine Ljutomer.

3. člen

Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo s ciljem in namenom vzpostavitve učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v začetni fazi njihovega razvoja, povečanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest, spodbujanje njihovega razvoja in promocije, krepitev gospodarske osnove in vključevanje mladih v podjetništvo.

4. člen

(1) Pomoči po tem pravilniku so nepovratna sredstva, ki se dodeljujejo v obliki dotacij.

(2) Pomoči se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Ul. EU št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023); v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoči se dodeljujejo po pravilu *de minimis*, kar pomeni, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(4) »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

(5) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prejšnjega odstavka prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI DODELJEVANJA »DE MINIMIS« POMOČI

5. člen (upravičenci)

- (1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:
- samostojni podjetniki posamezniki,
 - mikro in mala podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah,
 - zasebni zavodi, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so registrirani po Zakonu o zavodih in
 - pravne osebe, ki so registrirane po Zakonu o socialnem podjetništvu.
- (2) Za vse upravičence se v tem pravilniku uporablja izraz »podjetje«.
- (3) Za ugotavljanje velikosti gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki veljajo za področje državnih pomoči.

6. člen (pogoji)

- (1) Za upravičence iz prvega odstavka prejšnjega člena se štejejo vsi subjekti, ki izvajajo ukrepe iz tega pravilnika z najmanj eno zaposleno osebo za polni delovni čas, imajo sedež dejavnosti na območju občine Ljutomer in investirajo na območju občine Ljutomer.
- (2) Do pomoči po tem pravilniku so upravičena podjetja, ki so bila ustanovljena oz. registrirana pred manj kot tremi (3) leti od datuma objave javnega razpisa oz. vsaj 30 dni pred objavo javnega razpisa (šteje se 31. dan).

7. člen

- (1) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:
- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
 - so v stanju kapitalske neustreznosti po Zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
 - so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
 - so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne in občinske pomoči,
 - nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in javnih podjetij katerih ustanoviteljica je občina,
 - nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
 - katerih skupni znesek prejete pomoči presega dovoljeno intenzivnost državne pomoči,
 - nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom.
- (2) V skladu s splošnimi določili Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 do pomoči po tem pravilniku prav tako niso upravičena podjetja, ki so:
- dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
 - dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
 - dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
 - dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(3) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prejšnjega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se le-ta uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(4) Pomoči *de minimis* ne smejo biti neposredno povezane z dejavnostjo izvoza v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki.

(5) Pomoči *de minimis* se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam daje prednost pred uvoženimi.

(6) Z javnim razpisom se lahko določijo omejitve še za druga podjetja, ki opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v določena področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z veljavno Uredbo o klasifikaciji dejavnosti.

8. člen

(1) Pomoči *de minimis* po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- že prejetih *de minimis* pomočeh v obdobju zadnjih treh let,
- kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de minimis* pomoči,
- drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- o podjetjih, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja, o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določbo tretjega odstavka 7. člena tega pravilnika.

(2) Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije EU št. 2023/2831 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* ter o znesku *de minimis* pomoči.

(3) Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

9. člen

(komulacija *de minimis* pomoči)

Kumulacija pomoči:

- pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije,

- pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832,
- pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje (300.000 EUR).

II. UKREPI POMOČI

10. člen (ukrepi pomoči)

Pomoč po tem pravilniku se lahko dodeljuje za naslednje ukrepe:

- A. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij
- B. Sofinanciranje izvajanja promocije podjetništva

11. člen

A. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

(1) Namen ukrepa je spodbujanje naložb za namen ustanavljanja novih podjetij ter razširjanja in razvoja podjetij in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj ter povečanje konkurenčnih prednosti podjetij.

(2) Predmet pomoči:

- sofinanciranje začetnih investicij in
- sofinanciranje investicij za razširjanje dejavnosti in razvoj.

Upravičenci po tem ukrepu so podjetja iz 5. člena tega pravilnika, ki investirajo v začetne investicije ali v razvoj in razširitev dejavnosti.

(3) Upravičeni stroški za materialne investicije v okviru izvajanja registrirane dejavnosti so:

- stroški nakupa, gradnje ali preureditve lastnih proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme,
- stroški nakupa novih ali rabljenih strojev,
- ureditev elektro in strojnih inštalacij v skladu s predpisi,
- izvedba inštalacij za prenos podatkov.

(4) Upravičeni stroški za nematerialne investicije v okviru izvajanja registrirane dejavnosti so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

(5) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- stroški davka na dodano vrednost, razen za upravičence, ki niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka,
- stroški drugih davčnih dajatev,
- stroški zamudnih obresti,
- stroški dela zaposlenih pri upravičencu,
- stroški nakupa drobnega inventarja,
- stroški nakupa motornih vozil za prevoz tovora ali ljudi, ki so registrirani za cestni promet,

- stroški nabave osebnih motornih vozil,
- stroški nakupa mobilnih telefonov,
- stroški nakupa zemljišč,
- stroški stanovanjske gradnje,
- stroški nakupa v obliki zakupa (leasinga) in
- drugi stroški, opredeljeni v javnem razpisu.

(6) Višina dodeljene pomoči znaša največ do 80 % upravičenih stroškov.

(7) Materialna in /ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj pet (5) let.

(8) Višina razpisanih sredstev, omejitve glede najnižjega in najvišjega zneska pomoči, upravičenih stroškov ter ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

B. Sofinanciranje izvajanja promocije podjetništva

(1) Namen ukrepa je spodbujanje promocije podjetij, ki omogoča lažji razvoj in ohranjanje konkurenčnih prednosti upravičencev.

(2) Predmet pomoči: sofinanciranje stroškov promocije.

(3) Upravičenci po tem ukrepu so podjetja iz 5. člena tega pravilnika.

(4) Upravičeni stroški promocije v okviru izvajanja registrirane dejavnosti so:

- stroški najema sejemskega prostora,
- stroški izdelave nove spletne strani,
- stroški izdelave nove spletne trgovine in
- stroški izvedbe digitalnega marketinga.

(5) Neupravičeni stroški po tem ukrepu so:

- stroški davka na dodano vrednost, razen za upravičence, ki niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka,
- potni stroški,
- stroški dnevnice, prehrane in nočitev,
- tekoči in drugi stroški vzdrževanja spletnih strani,
- tekoči in drugi stroški vzdrževanja spletne trgovine in
- drugi stroški, opredeljeni v javnem razpisu.

(6) Višina dodeljene pomoči znaša največ do 80 % upravičenih stroškov.

(7) Višina razpisanih sredstev, omejitve glede najnižjega in najvišjega zneska pomoči, upravičenih stroškov ter ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SPODBUD

12. člen (splošno)

(1) Sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

(2) Merila in kriteriji ter druge vsebine za dodelitev ali omejitev pomoči *de minimis* po tem pravilniku, se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(3) Javni razpis se lahko objavi za vse ukrepe ali le za posamezni ukrep iz 11. člena tega pravilnika ter za vse ali posamezne upravičence iz 5. člena tega pravilnika.

13. člen **(strokovna komisija)**

(1) Postopek javnega razpisa vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan s sklepom izmed:

- članov Odbora za gospodarstvo in turizem,
- članov Obrtno-podjetniškega strateškega sveta,
- članov Območne obrtno-podjetniške zbornice Ljutomer,
- zaposlenih v Pomursko tehnološkem parku Murska Sobota in
- zaposlenih v Občinski upravi Občine Ljutomer.

(2) Komisija se imenuje za obdobje mandata župana.

(3) Delo komisije vodi predsednik ali podpredsednik, ki ju imenujejo člani sami znotraj komisije.

(4) Naloge komisije so:

- priprava predloga vsebine javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- priprava predloga meril in kriterijev za ocenjevanje vlog,
- odpiranje vlog,
- ugotovitev popolnosti in pravočasnosti vlog,
- pregled in ocenitev prejetih vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev in predloga razdelitve razpisanih sredstev in
- vodenje zapisnikov o delu komisije.

(5) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.

14. člen **(javni razpis)**

Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Ljutomer in mora vsebovati vsaj:

- predmet javnega razpisa,
- skupni znesek razpisanih sredstev,
- ukrepe, ki so predmet javnega razpisa in razdelitev sredstev po ukrepih,
- upravičence, ki lahko zaprosijo za pomoč,
- pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati,
- merila in kriterije za dodeljevanje pomoči,
- upravičene stroške,
- obdobje upravičenosti,
- rok za prejem vlog,
- naslov za prejem in način oddaje vlog,
- kontaktno osebo za dajanje pojasnil.

15. člen

(pravni akti za dodelitev pomoči in nadzor)

- (1) Na podlagi predloga komisije, pristojni občinski upravni organ izda odločbe. Medsebojne obveznosti in pravice med upravičencem pomoči in občino ter način in pogoje koriščenja dodeljenih sredstev se uredijo s pogodbo.
- (2) Kontrolo nad izvajanjem določil iz pogodbe in namenskim koriščenjem pomoči opravlja občinska uprava in nadzorni organ občine.

16. člen

(izguba pravice do dodelitve sredstev)

- (1) Prejemnik pomoči izgubi pravico do dodelitve sredstev v primeru v primeru naslednjih ugotovitev, da:
- prejemnik pomoči projekta ni izvedel (za projekt se štejejo investicije ali druge oblike upravičenih stroškov pri posameznih ukrepih),
 - sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe,
 - prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti navedenih v prvem odstavku 7. člena tega pravilnika,
 - prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave ter ob drugih ugotovljenih kršitvah in nepravilnostih,
 - prejemnik redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov,
 - je davčni dolжник.
- (2) V primeru ugotovljenih kršitev:
- je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje in
 - prejemnik pomoči ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika na nobenem izmed naslednjih javnih razpisov.

V. KONČNI DOLOČBI

17. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v občini Ljutomer (Uradno glasilo slovenskih občin št. 51/2021).

18. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 302-3/2024-

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

O b r a z l o ž i t e v :

V Statutu Občine Ljutomer je med nalogami občine med drugim navedeno, da občina s svojimi sredstvi in ukrepi omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine. Z namenom spodbujanja razvoja podjetništva v občini Ljutomer je Občinski svet občine Ljutomer na 14. redni seji, dne 30. 9. 2021, sprejel Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v občini Ljutomer, in sicer v skladu s takrat veljavno Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, z dne 24. 12. 2013).

Evropska unija je sprejela novo Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, z dne 15.12.2023), zato je treba sprejeti nov pravilnik, ki mora biti usklajen z novo uredbo. Večja sprememba v primerjavi s prejšnjo uredbo o tej vrsti pomoči je, da se je povečala zgornja meja pomoči na upravičenca v zadnjih treh letih, ki sedaj znaša 300.000 EUR (prej 200.000 EUR) ter, da se enakopravno obravnava tudi cestno-prometni sektor.

S predlaganim pravilnikom se tako usklajuje vsebina glede na določila nove uredbe. Predlog pravilnika ureja dodeljevanje spodbud mladim podjetjem (start up podjetjem - mlajšim od 36 mesecev) v začetni razvojni fazi, ko so podjetja šele na začetku svoje poti in imajo pozitivni gospodarski pomen ter so ocenjene kot ranljive skupine na trgu, zato je njihov obstoj ogrožen.

V I. poglavju predloga pravilnika so opredeljene splošne določbe v smislu vsebine in namena pravilnika ter opredelitev samih pojmov, v II. poglavju so navedeni upravičenci in pogoji dodeljevanja *de minimis* pomoči, v III. poglavju so navedeni ukrepi pomoči, v IV. poglavju je opisan postopek dodeljevanja finančnih spodbud, nadzor ter izguba pravic do dodelitev sredstev, zadnje V. poglavje pa zajema končni določbi.

Za predlog pravilnika je občina s strani Ministrstva za finance prejela Mnenje o skladnosti sheme *de minimis* pomoči »Dodeljevanje spodbud za razvoj podjetništva v občini Ljutomer« (št. Priglasitve M001-5874092-2024) z dne 5. 7. 2024, zato vsakršna nadaljnja sprememba ali dopolnitev le-tega, mora ponovno v prigrasitev ministrstva.

Sprejem predlaganega pravilnika ne bo imel dodatnih finančnih posledic na proračun Občine Ljutomer, saj so sredstva v proračunu že zagotovljena oz. bodo finančne posledice le v okviru vsakoletno sprejetih proračunskih sredstev za ta namen.

Sprejeti pravilnik je podlaga za pripravo javnega razpisa, s katerim bodo razdeljena sredstva za pomoč podjetjem.

V skladu z navedenim se predlaga, da se predlog Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v občini Ljutomer, po obravnavi sprejme v predloženem besedilu.

Pri tej točki dnevnega reda je v skladu s 24. členom poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer poročevalka Bojana Babič Škrlec.

Pripravila:
Bojana Babič Škrlec, višja svetovalka

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

2. TOČKA DNEVNEGA REDA:

PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LJUTOMER

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 327, 21.12.2022, str. 1–81, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2022/2472), Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L 352, 24.12.2013, str. 9–17, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 1408/2013), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), ter 8. in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na redni seji,2024, sprejel

S K L E P št.

- I. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljutomer.
- II. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Posredovati:

- Razvojno projektni oddelek

I. UVOD

1. NASLOV PRAVILNIKA

PRAVILNIK O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LJUTOMER

2. OPIS RAZLOGOV ZA SPREJEM PRAVILNIKA

Spodbujanje razvoja kmetijstva in ohranjanje podeželja je izvirna naloga občine, ki je zapisana v Statutu Občine Ljutomer. Eden od načinov pomoči razvoja kmetijstva in ohranjanje podeželja so tudi finančne spodbude, ki se lahko dodeljujejo posameznim prosilcem v skladu z razpisnimi pogoji in pogoji Pravilnika.

3. CILJI IN NAČELA PRAVILNIKA

S Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljutomer se zasleduje predvsem doseganje ciljev kot so:

- Pomoč za plačilo zavarovalnih premij,
- Podpora ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti tal.

Spodbude bodo namenjene upravičencem v skladu s Pravilnikom na podlagi javnega razpisa.

4. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Uveljavitev pravilnika bo imela finančne posledice za proračun Občine Ljutomer. S sredstvi, ki so v sprejetem proračunu za leto 2024, predvidena za spodbujanje kmetijske dejavnosti, bodo dodeljena nepovratna sredstva upravičencem v občini Ljutomer v skladu s Pravilnikom in javnim razpisom.

Finančne posledice bodo prisotne tudi v naslednjih letih v kolikor bodo v vsakoletnem proračunu zagotovljena finančna sredstva za ta namen.

5. PRAVNE PODLAGE

- 24. člen Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23),
- Uredba Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L 327, 21.12.2022, str. 1–81, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2022/2472).
- Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L 352, 24.12.2013, str. 9–17, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 1408/2013).
- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US),
- 8. in 18. člen Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016).

II. BESEDILO PRAVILNIKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

1. Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence, vrste pomoči in ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: občina).
2. Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:
 - državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
 - pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013).

2. člen (način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen (oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen (opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. »druge slabe vremenske razmere« so vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
2. »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj najmanj v enem od razmerij iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;
3. »intenzivnost pomoči« je odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
4. »investicijska dela« so dela iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
5. »kmetijsko gospodarstvo« je gospodarstvo iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1);
6. »kmetijski proizvod« so proizvodi iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
7. »kmetijski sektor« je sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
8. »mikro, malo in srednje podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
9. »naložbe za skladnost s standardom Unije« so naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
10. »naravne nesreče« so pojavi iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
11. »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija v skladu s četrtem odstavkom 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);
12. »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke 3. člena ZKme-1;
13. »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
14. »podjetje v težavah« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);
15. »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
16. »predelava kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
17. »primarna kmetijska proizvodnja« je proizvodnja iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
18. »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« so vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
19. »standard Unije« je standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
20. »škodljivi organizem rastline« je organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
21. »trženje kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
22. »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« je začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
23. »zaščitena žival« je žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

24. »primerljiva kmetijska površina« je obseg površin iz tretjega odstavka 5. člena Uredbe o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji (Uradni list RS, št. 57/15, 36/18 in 151/22).

5. člen
(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil o državni pomoči, ki imajo podlago v uredbah iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: <i>Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</i> (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
	UKREP 2: <i>Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij</i> (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
	UKREP 3: <i>Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov</i> (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
	UKREP 4: <i>Pomoč za plačilo zavarovalnih premij</i> (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
	UKREP 5: <i>Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih</i> (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
	UKREP 6: <i>Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov</i> (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 7: Podpora ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti tal
Ostali ukrepi občine	UKREP 8: Šolanje v srednjih poklicnih in srednjih strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva
	UKREP 9: pospeševanje dela društev, ki delujejo izključno na področju kmetijstva

6. člen
(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
 - ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;
 - podjetja v težavah.

2. Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:
 - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
3. Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, ta ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

1. Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.
2. V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
3. Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku, se določijo v javnem razpisu.
4. Občina je dolžna po dodelitvi sredstev poročati pristojnemu ministrstvu o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in ukrepih.

8. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

1. Pomoč iz ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
2. Ne glede na prejšnji odstavek se spodbujevalni učinek ne zahteva za pomoč v skladu s 36. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.
3. Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - naziv, sedež in velikost podjetja oziroma kmetijskega gospodarstva ter druge podatke o vlagatelju: KMG MID, DŠ, TRR ...;
 - opis oziroma namen projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) o prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

9. člen
(dodelitev sredstev)

1. Župan s sklepom imenuje strokovno komisijo za pripravo in izvedbo javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: komisija).
2. O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog komisije, odloča pooblaščen oseba občinske uprave. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev za posamezni ukrep.
3. Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.
4. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.
5. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

10. člen
(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila o opravljeni storitvi določena z javnim razpisom.

11. člen
(združevanje pomoči)

1. Največja intenzivnost pomoči in najvišji zneski pomoči v ukrepih od 1 do 6 iz 13. do 20. člena tega pravilnika ne smejo preseči največje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 16., 17., 28., 36. in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.
2. Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti pokrivajo, če se s takim združevanjem ne preseže intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporabljata za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
3. Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij

(UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

4. Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Namen in cilji ukrepa

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sequestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

2. Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- naložbe v namakanje,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,
- naložbe, ki ne upoštevajo prepovedi in omejitev iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega

parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013).

3. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, in imajo več kot polovico kmetijskih zemljišč, od tega najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi, na območju občine.
4. Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.
5. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 500 EUR na leto.
6. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za:
 - Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
 - Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

13. člen

Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

1. Pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.
3. Upravičeni stroški:
 - stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji (stroški materiala in storitev), pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov gradnje oziroma izboljšanja objekta;
 - stroški nakupa ali zakupa nove kmetijske mehanizacije, materiala in opreme;
 - splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti;
 - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
 - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (na primer protitočne mreže);
 - stroški ureditve in zasaditve trajnih nasadov,
 - stroški nakupa in uporabe računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.
4. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - izdano ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;
- ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;
- zbirna vloga (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

14. člen

Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

1. Pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca. Vlogo lahko predloži tudi pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.
3. Upravičeni stroški:
 - stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
 - stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov;
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
 - stroški izvedbe del za preprečevanje plazenja in sanacijo plazov na kmetijskih zemljiščih.
4. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
 - račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;
 - kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč, nezahtevna agromelioracija ali preprečevanje plazenja in sanacija plazov;
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
 - zbirna vloga (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

15. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.
3. Upravičeni stroški:
 - razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve obstoječih stavb;
 - razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve obstoječih stavb z modernizacijo poslopja;
 - razstavljanje, odstranitev in ponovna postavitve obstoječih stavb s povečanjem proizvodne zmogljivosti.
4. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.
5. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta;
 - naložba upošteva prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.
6. Intenzivnost pomoči znaša:
 - do 100 % upravičenih stroškov iz prve alineje tretjega odstavka tega člena;
 - do 50 % upravičenih stroškov iz druge in tretje alineje tretjega odstavka tega člena. Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti, trajnosti in ekonomičnosti dejavnosti skozi naložbe v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov ter povečanje števila kmetij, ki se ukvarjajo s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov, ki po predelavi še vedno ostanejo kmetijski proizvodi.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.
3. Upravičeni stroški:
 - stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov (stroški materiala in storitev), pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov gradnje oziroma izboljšanje objekta;
 - nakup novih strojev in opreme;
 - splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti;
 - nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

4. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, in imajo več kot polovico kmetijskih zemljišč, od tega najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi, na območju občine.
5. Pomoč se ne dodeli za:
 - obratna sredstva;
 - ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
 - že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - stroške povezane z zakupnimi pogodbami;
 - naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
 - naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.
6. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - dokazila o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno; naložba mora biti skladna z zakonodajo Evropske unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja,
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba
 - dejavnost na kmetiji se mora izvajati še vsaj pet let po zaključeni naložbi;
 - naložba upošteva prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.
7. Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.
8. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 500 EUR na leto.

17. člen

UKREP 4: Pomoč za plačila zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
 - naravnih nesreč;
 - slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami;
 - drugih slabih vremenskih razmer;
 - bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin;
 - zaščitene živali.
2. S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.
3. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.

4. Upravičeni stroški so stroški zavarovalne premije za kritje izgub zaradi dejavnikov iz prvega odstavka tega člena, vključno z davkom od prometa zavarovalnih poslov.
5. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, in imajo več kot polovico kmetijskih zemljišč, od tega najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine.
6. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - veljavna zavarovalna polica za tekoče leto z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja,
 - zbirna vloga (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.
7. Intenzivnost pomoči skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi za sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje znaša največ 70 % upravičenih stroškov.
8. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 1.000 EUR na leto.

18. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Namen ukrepa je ohranjanje kulturne in naravne dediščine v obliki naravnih krajin in stavb, ki so jih pristojni organi uradno priznali za kulturno ali naravno dediščino. Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.
3. Upravičeni stroški so:
 - stroški naložbe v opredmetena sredstva;
 - investicijska dela.
4. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine, in so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine oziroma register naravnih vrednot na območju občine.
5. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - objekt mora biti vpisan v register nepremične kulturne dediščine oziroma v register naravnih vrednot, ki ju vodita pristojni ministrstvi;
 - soglasje in smernice pristojne inštitucije k izvedbi ter potrditev ustreznosti izvedbe;
 - ustrezno dovoljenje in dokumentacija za izvedbo naložbe, če je to potrebno;
 - ponudba oziroma predračun stroškov;
 - naložba upošteva prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.
6. Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

7. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 500 EUR na leto.

19. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

1. Cilj podpore je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali drug polnoletni član kmetijskega gospodarstva z overjenim soglasjem nosilca.
3. Upravičeni stroški:
 - gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % drugih skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - nakup strojev in opreme do tržne vrednosti;
 - stroški storitev svetovanj v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, povezani z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, vključno s stroški za študije izvedljivosti;
 - pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravi in blagovnih znamk.
4. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v gozdarstvu, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdna zemljišča, ki ležijo na območju občine.
5. Pomoč se ne dodeli za:
 - obratna sredstva;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;
 - naložbe povezane z uporabo lesa kot surovine ali vira energije;
 - naložbe izven občine.
6. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
 - ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
 - predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.
7. Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.
8. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 500 EUR na leto.

III. UKREP *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

20. člen

(splošne določbe o pomoči *de minimis*)

1. Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:
 - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - če se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.
2. Do pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
3. Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US in 57/23 – odl. US – U-I-414/20-13) v prisilni obravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
4. Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.
5. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

21. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

1. Poleg pomoči *de minimis* po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Unije.
2. Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč *de minimis*, dodeljena za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim na področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.
3. Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena za primarno kmetijsko proizvodnjo v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo *de*

minimis, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakultur, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

22. člen

UKREP 7: Podpora ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti tal

1. Cilj pomoči je ohranjanje oziroma povečanje rodovitnosti tal.
2. Razlog za ukrepanje je visoka kislost tal na območju občine, ki ima neugodne vplive na pridelavo kmetijskih rastlin. Podpora je zaradi tega namenjena zmanjševanju kislosti tal in s tem ohranjanju oziroma povečevanju rodovitnosti kmetijskih zemljišč.
3. Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, in imajo več kot polovico kmetijskih zemljišč, od tega najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi, na območju občine.
4. Pomoč se dodeli za stroške nakupa sredstev za zmanjšanje kislosti tal (nakup apnenčeve moke, agro apna ipd.) in stroške analize zemlje.
5. Pogoji za dodelitev pomoči:
 - dokazila o nastalih stroških: plačani račun za nakup sredstev za zmanjšanje kislosti tal, analiza zemlje,
 - načrt apnenja, ki vsebuje časovnico apnenja na istem kmetijskem zemljišču (ne pogostejše kot na vsaka tri leta na istem zemljišču) in predvideno količino sredstev za zmanjšanje kislosti tal na hektar,
 - predložena kopija subvencijske vloge (za tekoče leto),
 - posameznemu upravičencu se lahko subvencionira nakup sredstev za zmanjšanje kislosti tal do količine, katera ne sme presegati v gnojilnem načrtu predvidene količine sredstev za zmanjšanje kislosti tal na ha za tekoče leto.
6. Vlagatelj mora k vlogi za pomoč predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 18. člena tega pravilnika.
7. Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

8. Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša 1.000 EUR na leto.
9. Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegli zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz četrtega odstavka 20. člena tega pravilnika.
10. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

23. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

1. Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
2. Občina bo pred dodelitvijo pomoči v evidencah pomoči de minimis, ki jih vodita ministrstvi, pristojni za kmetijstvo, ribištvo in finance, preverila že dodeljeno pomoč de minimis za posameznega vlagatelja.
3. Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:
 - da je pomoč dodeljena po pravilniku *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013;
 - o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.
4. Občina bo v 15 dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljeni pomoči ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

24. člen

UKREP 8 Šolanje v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva

1. Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov v programih, povezanih s kmetijstvom.
2. Pogoji za pridobitev pomoči je, da ima dijak stalno prebivališče v občini.
3. Za pridobitev pomoči je potrebno vlogi priložiti ustrezno potrdilo o vpisu.
4. Upravičenci do pomoči so dijaki, ki se šolajo v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih, povezanih s kmetijstvom.
5. Višina pomoči na dijaka v šolskem letu se določi z javnim razpisom.

25. člen

UKREP 9: Pospeševanje dela društev, ki delujejo izključno na področju kmetijstva

1. Cilj pomoči je sofinanciranje delovanja društev in njihovih zvez, ki delujejo izključno na področju kmetijstva in čebelarstva. Nudijo pomoč, izobraževanje ter spremljajo in spodbujajo aktivnosti kmetij, čebelarstva ter kmetov in kmečkih žena, to dejavnost pa opravljajo nepridobitno.

2. Upravičenci do pomoči:

- društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz Občine Ljutomer,
- izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo,
- izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju občine in o tem vodijo evidenco.

3. Upravičeni stroški:

- stroški povezani s predstavijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembni za razvoj kmetijstva in podeželja, kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine, kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja, kot so: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. združenj.

4. Pomoč se ne dodeli za gospodarske dejavnosti upravičenca.

5. Višina sofinanciranja upravičenih stroškov se določi z razpisom.

6. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v kateri so podrobneje opredeljeni pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje.

V. NADZOR IN SANKCIJE

26. člen

(nadzor in sankcije)

1. Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.
2. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila, če se ugotovi:
 - da sredstva delno ali v celoti niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena;
 - da obveznosti pomoči projekta ni izvedel;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

- da je upravičenec za iste upravičene stroške in za isti namen že pridobil finančna sredstva iz kateregakoli javnega vira.
3. V primerih iz prejšnjega odstavka upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen (hramba dokumentacije)

1. Upravičenec in občina morata hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
2. Občina mora voditi podrobno evidenco o dodeljenih pomočeh in hraniti dokazila o izpolnjevanju vseh pogojev vsaj deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNI DOLOČBI

28. člen (prenehanje veljavnosti predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ljutomer št. 331-10/2019-72, z dne 17.7.2019.

30. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:.....

Datum:.....

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

O b r a z l o ž i t e v :

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Ljutomer se proračunska sredstva kmetijskim gospodarstvom lahko usmerjajo le preko sektorskih pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije (EU). V ta namen ja pripravljen predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljutomer (v nadaljevanju Pravilnik). Obravnavani predlog Pravilnika zajema veljavni evropski pravni red in nacionalno zakonodajo na področju razvoja kmetijstva in podeželja, ki ga pregleda in potrdi Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju MKGP).

Po sprejetju in objavi Pravilnika v Uradnem glasilu slovenskih občin, ga bo Občina poslala v prigrasitev na MKGP - zaradi de minimis pomoči. MKGP pošlje Pravilnik še na Evropsko komisijo (EK), ki izda identifikacijsko številko pomoči. Le-ta je podlaga za delitev pomoči za področje kmetijstva s strani Občine na podlagi javnega razpisa.

Pravilnik ureja tudi sofinanciranje delovanja društev in njihovih zvez, ki delujejo izključno na področju kmetijstva in čebelarstva. Nudijo pomoč, izobraževanje ter spremljajo in spodbujajo aktivnosti kmetij, čebelarstva ter kmetov in kmečkih žena, to dejavnost pa opravljajo nepridobitno.

Občinskemu svetu predlagamo, da predlog Pravilnika obravnava in ga po skrajšanem postopku sprejme.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer je poročevalec pri tej točki dnevnega reda Alen Bolkovič.

Pripravil
Alen BOLKOVIČ,
strokovni sodelavec VII/I

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

3. TOČKA DNEVNEGA REDA:

SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA 2025/2023 O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA, OSKRBE S PITNO VODO, OBČIN KRIŽEVCI, LJUTOMER, RAZKRIŽJE, VERŽEJ

Gradivo bo članicam in članom Občinskega sveta Občine Ljutomer posredovano naknadno.

4. TOČKA DNEVNEGA REDA:

SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA 2025/2023 O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA, ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE V OBČINI LJUTOMER

Gradivo bo članicam in članom Občinskega sveta Občine Ljutomer posredovano naknadno.

5. TOČKA DNEVNEGA REDA:

**SKLEP O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA V K.O. NORŠINCI
IN K.O. MORAVCI**

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 260. člena v povezavi z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Ur.l. RS, št. 199/2021 in 18/23 – ZDU-1O; ZUreP-3) ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na __. redni seji, ____ sprejel naslednji

**S K L E P št. ____
O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA**

4. S tem sklepom preneha status grajenega javnega dobra na nepremičnini ID znak: parcela 243 630/2 in nepremičnini ID znak: parcela 254 1881/2.
5. Nepremičnina ID znak: parcela 243 630/2 in nepremičnina ID znak: parcela 254 1881/2 prenehata imeti status grajenega javnega dobra in postaneta last Občine Ljutomer, zato se v zemljiški knjigi vknjiži lastninska pravica v korist:

Občina Ljutomer

Vrazova ulica 1

9240 Ljutomer

Matična številka: 5874092000

do celote 1/1.

6. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371-0040/2024

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Odložiti:

- v zadevo
- arhiv Občinskega sveta Občine Ljutomer

O b r a z l o ž i t e v :

Grajenemu javnemu dobru se status lahko odvzame z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Občinski svet izda sklep na zahtevo, ki jo lahko vloži župan. Takšni zahtevi mora biti priložena navedba določbe zakona oz. predpisa, v katerem je podlaga, da lahko določena vrsta zemljišča, objekta oz. njegovega dela izgubi status grajenega javnega dobra. Občinska uprava pošlje pravnomočno ugotovitveno odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico v korist občine in izbriše zaznambo o javnem dobru. Status grajenega javnega dobra v skladu s 262. členom ZUreP-3 preneha, če je zemljišče, objekt oz. njegov del v celoti uničen in ga ni mogoče obnoviti in je zato onemogočena njegova splošna raba. Status grajenega javnega dobra lahko preneha tudi, če se uredi zemljišče ali zgradi drug objekt z enakim namenom splošne rabe, zaradi česar se status na prvotnem lahko odvzame. Splošna raba javnih površin pa je v skladu z zakonom raba, ki je namenjena prostemu gibanju oseb, predvsem za namene prehoda in dostopa do drugih javnih površin, zelenega sistema, bivališč, poslovnih objektov ter gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture ter rekreaciji, igri in drugim prostočasnim aktivnostim na prostem.

Nepremičnina parc. št. 630/2 k. o. 241 Noršinci več ne predstavlja ceste in je ni mogoče več obnoviti oz. ponovno vzpostaviti. Z ukinitvijo prehoda čez železniško progo namreč cesta več ne vodi do nobene nepremičnine oz. se ob njej nahajata nepremičnini v privatni lasti. Za nakup parcele je izrazila interes lastnica nepremičnin, ki se nahajajo na obeh straneh nekdanje dostopne poti. Nepremičnina ni kategorizirana kot občinska cesta, niti nima statusa nekategorizirane ceste, zato v skladu z Zakonom o cestah več ne predstavlja javnega dobra.

Nepremičnina parc. št. 1881/2 k. o. 254 Moravci prav tako več ne predstavlja ceste ampak dvorišče lastnika vseh sosednjih nepremičnin. Lastnik sosednjih nepremičnin je ob urejanju lastništva ceste v Moravcih (Kesovščak) izrazil interes, da se mu v zameno za njegovih skoraj 450 m² zemljišča za cesto, prenese navedena parcela v velikosti 73 m².

Upošteva se zgoraj navedeno se predlaga, da se status javnega dobra ukine in se vpiše lastninska pravica Občino Ljutomer, posledično pa se izvede prodaja nepremičnin.

Glede na navedeno Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlagamo, da predlog sklepa o prenehanju statusa grajenega javnega dobra sprejme.

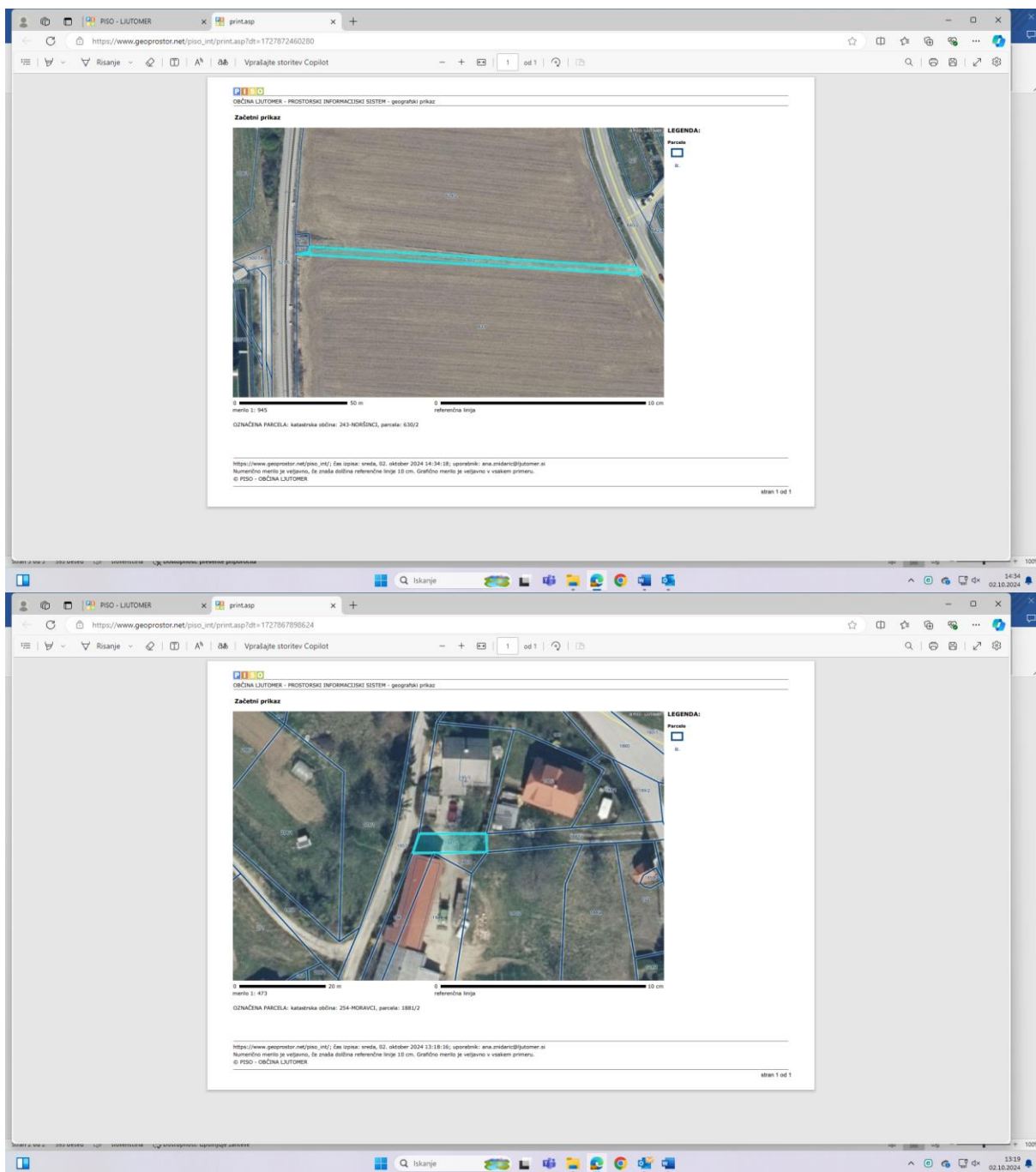
V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer, bo poročevalka pri tej točki dnevnega reda Ana Žnidarič, višja svetovalka.

Pripravila
Ana Žnidarič, višja svetovalka

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

13. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER

1. oktober 2024



6. TOČKA DNEVNEGA REDA:
IMENOVANJA:

6.1. ČLANOV SVETA SPLOŠNE KNJIŽNICE LJUTOMER

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št.94/2007 – UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18; v nadaljevanju: ZLS), 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) in 19. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Splošna knjižnica Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 5/2004, 5/2007, 3/2011 IN Uradno glasilo slovenskih občin št. 72/2023), je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ . redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P št.

Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet Javnega zavoda Splošna knjižnica Ljutomer, kot predstavnike ustanovitelja, naslednje člane:

- SANDI JESENIK, Slavka Osterca ulica 6, 9240 Ljutomer
- KATJA KRALJIČ, Ul. Ludvika Bratuša 10, 9240 Ljutomer
- SAŠA PERGAR, Babinci 58, 9240 Ljutomer
- SUZANA ŽIBRAT, Cven 86B, 9240 Ljutomer

Za predstavnico uporabnikov se imenuje HELENA SAGAJ, Užiška ulica 3a, 9240 Ljutomer.

Mandat imenovanih članov sveta traja pet let šteto od dneva konstituiranja.

Številka: 032-18/2024

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Vročiti:

- imenovanim – z osebno vročitvijo
- Javni zavod Splošna knjižnica Ljutomer, Glavni trg 2, Ljutomer

Odložiti:

- Arhiv Občinskega sveta Občine Ljutomer
- V zadevo

O b r a z l o ž i t e v :

Svet javnega zavoda Splošna knjižnica Ljutomer ima sedem članov, ki ga sestavljajo štirje predstavniki ustanovitelja, dva predstavnika delavcev zavoda in en predstavnik uporabnikov oz. zainteresirane javnosti. Predstavnike ustanoviteljice imenuje občinski svet, predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci, predstavnika uporabnikov pa se imenuje na predlog direktorja zavoda izmed aktivnih članov zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je objavila javni poziv za kandidiranje v svet javnega zavoda. Za predstavnike ustanoviteljice je na javni poziv prispelo 11 kandidatur, od tega je ena vloga prispela prepozno.

Komisija je prispele vloge obravnavala na seji, dne 14.8.2024 in sprejela predlog sklepa, kot izhaja iz izreka.

Občinskemu svetu predlagamo, da predlog sklepa sprejme.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Jože Panič.

Pripravila
Ana Žnidarič,
višja svetovalka

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Jože PANIČ
PREDSEDNIK

6.2. ČLANOV SVETA OSNOVNE ŠOLE IVANA CANKARJA LJUTOMER

**OBČINSKI SVET
OBČINE LJUTOMER**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007, uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), prvega odstavka 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007 – uradno prečiščeno besedilo – ZOFVI - UPB5; 58/2009, 64/2009 popr., 65/2009 popr., 20/2011, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) in 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ivana Cankarja Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 4/2010, 4/2012, 5/2013, 35/2019 in 46/2019), je Občinski svet Občine Ljutomer na ____seji, _____ sprejel naslednji

S K L E P št. ____:

1. Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet Osnovne šole Ivana Cankarja Ljutomer naslednje predstavnike ustanoviteljice:
 - ROBERT HABJANIČ, Razlagova ulica 32, 9240 Ljutomer,
 - ANDREJA BARAT, Noršinci 19, 9240 Ljutomer,
 - LIDIJA FAJDIGA, Viktorja Kukovca ulica 5, 9240 Ljutomer.
2. Mandat članov sveta traja 4 (štiri) leta, šteto od dneva konstituiranja sveta zavoda.

Številka: 032-0030/2024-10-

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Vročiti:

- Imenovanim
- Svet OŠ Ivana Cankarja Ljutomer

Odložiti:

- V zadevo
- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta

O b r a z l o ž i t e v :

Članom Sveta OŠ Ivana Cankarja Ljutomer v mesecu oktobra 2024 poteče mandat, zato so z dopisom z dne 6. 9. 2024 zaprosili za imenovanje 3 članov Občine Ljutomer, kot predstavnikov ustanoviteljice. Poleg predstavnikov ustanoviteljice je v svetu zavoda še pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je izvedla javni poziv za predlaganje kandidatov v svet zavoda.

Prispele predloge oz. vloge je komisija obravnavala na svoji seji, 30. 9. 2024 in dopisni seji, dne 9. 10. 2024 ter sprejela gornji predlog sklepa.

Občinskemu svetu predlagamo, da predlog sklepa sprejme.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki dnevnega reda Jože PANIČ, predsednik KMOVVI.

Pripravila
Ana Žnidarič,
višja svetovalka

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Jože PANIČ
PREDSEDNIK

6.3. ČLANOV SVETA GLASBENE ŠOLE SLAVKA OSTERCA LJUTOMER

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007, uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), prvega odstavka 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007 – uradno prečiščeno besedilo – ZOFVI - UPB5; 58/2009, 64/2009 popr., 65/2009 popr., 20/2011, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – Zvaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) ter 12. in 13. člena Odloka o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 4/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 72/2023), je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P št. ____:

Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet Glasbene šole Slavka Osterca Ljutomer, kot predstavnike ustanovitelja, naslednje člane:

1. NATAŠA FILIPIČ, Stara Cesta 4, 9240 Ljutomer
2. KAROLINA ŠTEFANEC, Ulica ob progi 8, 9240 Ljutomer
3. VLASTA VIZJAK, Ul. Bratov Pihlar 2a, 9240 Ljutomer

Mandat imenovanih članov sveta traja štiri leta od dneva konstituiranja sveta zavoda.

Številka: 032-0029/2024-10-

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Vročiti:

- imenovanim od 1. do 3. – z osebno vročitvijo
- Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer

Odložiti:

- V zadevo
- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta

O b r a z l o ž i t e v :

Občina Ljutomer kot ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer ima v Svetu Glasbene šole Slavka Osterca tri predstavnike. Poleg predstavnikov ustanoviteljice je v svetu zavoda še pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je objavila javni poziv za predlaganje kandidatov v svet Glasbene šole Slavka Osterca Ljutomer. Po prejemu predlogov, se je komisija sestala na seji, 30. 9. 2024 in sprejela predlog sklepa, kot izhaja iz izreka.

Občinskemu svetu predlagamo, da predlog sprejme. V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki dnevnega reda Jože Panič, predsednik KMVVI.

Pripravila
Ana Žnidarič,
višja svetovalka

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Jože PANIČ
PREDSEDNIK

6.4. NADOMESTNEGA ČLANA V SVET DOMA STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. (Ur.l. RS, št. 94/2007 uradno prečiščeno besedilo; ZLS-UPB2, 76/2008, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS), 55. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 23/2007 popr., 41/2007 popr., 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na __. redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P št. _____:

Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet zavoda Dom starejših občanov Ljutomer, kot predstavnico lokalne skupnosti, Jolando VINTAR, Maistrova ulica 9, 9240 Ljutomer.

Mandat imenovane traja do izteka mandata sedanjega sveta zavoda.

Številka: 032-28/2024-10-

Datum: _____

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Vročiti:

- Jolanda Vintar, Maistrova ulica 9, 9240 Ljutomer – z osebno vročitvijo
- Dom starejših občanov Ljutomer, Cesta 1. Slovenskega tabora 5, 9240 Ljutomer

Odložiti:

- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta Občine Ljutomer
- Zadeva, tu

O b r a z l o ž i t e v :

Socialno varstveni zavod Dom starejših občanov Ljutomer upravlja svet zavoda, ki ga poleg predstavnikov ustanovitelja in delavcev, sestavljajo še predstavnik lokalne skupnosti in predstavniki oskrbovancev v domu za starejše.

Občinski svet Občine Ljutomer je 15. 6.2022 v Svet DSO imenoval Andreja Laha. Zaradi smrti imenovanega je potrebno za preostanek mandatne dobe imenovati nadomestnega predstavnika lokalne skupnosti v svet zavoda. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je izvedla javni poziv, na katerega sta se prijavila dva kandidata.

Komisija je vlogi obravnavala in na svoji seji, 30. 9. 2024 in sprejela gornji predlog sklepa. Občinskemu svetu predlagamo, da sklep sprejme.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki dnevnega reda Jože PANIČ, predsednik KMOVVI.

Pripravila
Ana Žnidarič,
višja svetovalka

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Jože PANIČ
PREDSEDNIK

6.5. NADOMESTNIH DVEH ČLANOV STATUTARNE PRAVNE KOMISIJE IN NADOMESTNEGA PODPREDSEDNIKA ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN TURIZEM

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na __. redni seji, _____ sprejel naslednji

U G O T O V I T V E N I S K L E P št. ____:

1. Občinski svet Občine Ljutomer ugotavlja, da je Borisu Filipiču, Radoslavci 23, Mala Nedelja, prenehal mandat člana Odbora za gospodarstvo in turizem ter člana Statutarno pravne komisije, ker je odstopil.
2. Občinski svet Občine Ljutomer ugotavlja, da je Andreju Lahu, Volkmerjeva ulica 2A, Ljutomer, zaradi smrti prenehal mandat člana Statutarno pravne komisije.

Številka:

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Odložiti:

- Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta, tu

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJF, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) ter 18. in 27. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ redni seji, _____ sprejel naslednji

S K L E P št.

Občinski svet Občine Ljutomer za preostanek mandata imenuje v Statutarno pravno komisijo naslednja člana:

- Aleš Lipovec, Cezanjevci 40b, 9240 Ljutomer,
- Valentina Valant, Razlagova ulica 32, 9240 Ljutomer

Številka:

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Vročiti:

- Imenovanja
- Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Arhiv, tu

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) ter 18. in 27. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ redni seji, _____ sprejel naslednji

S K L E P št. _____

Občinski svet Občine Ljutomer, za preostanek mandata, imenuje v Odbor za gospodarstvo in turizem Aleša Lipovca, Cezanjevci 40b, 9240 Ljutomer, kot podpredsednika.

Številka:

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Vročiti:

- Imenovanemu
- Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Arhiv, tu

O b r a z l o ž i t e v :

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Ker je Boris Filipič odstopil, je potrebno v zgoraj navedenih delovnih telesih imenovati novega člana izmed članov Občinskega sveta Občine Ljutomer. Ker je po odstopu Borisa Filipiča mandat člana Občinskega sveta Občine Ljutomer prešel na Aleša Lipovca, se novi član občinskega sveta imenuje tudi za člana delovnih teles, kjer je bil prej član Boris Filipič.

Nadalje je zaradi smrti prenehal mandat Andreju Lahu, ki je bil član Statutarno pravne komisije. Na javni razpis se je prijavila Valentina Valant.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je prenehanje mandatov in predlog nadomestnih članov obravnavala na svoji seji, dne 14. 8. 2024 in sprejela predlagane sklepe. Komisija hkrati s predlogom ugotovitve prenehanja mandata občinskemu svetu predlaga tudi nova kandidata.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki dnevnega reda Jože Panič, predsednik KMVVI.

Pripravila
Ana Žnidarič,
višja svetovalka

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Jože PANIČ
PREDSEDNIK

**7. TOČKA DNEVNEGA REDA:
INFORMACIJE:**

**7.1. LETNO POROČILO O URESNIČEVANJU UKREPOV V OKVIRU ZELENE SHEME
SLOVENSKEGA TURIZMA**

Letno poročilo o uresničevanju ukrepov v okviru Zelene sheme slovenskega turizma se nahaja v prilogi.

**7.2. POROČILO O IZVAJANJU KONCESIJSKE DEJAVNOSTI ZA IZVAJANJE 24 URNE
DEŽURNE SLUŽBE IN POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI NA OBMOČJU OBČINE
LJUTOMER ZA LETO 2023**

**OBČINSKI SVET
OBČINE LJUTOMER**

**INFORMACIJA O IZVAJANJU 24 URNE DEŽURNE SLUŽBE IN
POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI V LETU 2023**

Občina Ljutomer je na podlagi javnega razpisa za podelitev koncesije za izvajanje 24 urne dežurne službe in pokopališke dejavnosti dne 14.4.2023 z izbranim koncesionarjem Pogrebna dejavnost in cvetličarna Hiacinta, Dušan Bratuša, Križevci pri Ljutomeru 3/c, 9242 Križevci pri Ljutomer, podpisala koncesijsko pogodbo za izvajanje javne službe na pokopališčih Ljutomer, Cezanjevci in Mala Nedelja, za obdobje 10 let. Koncesija obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, urejanje in vzdrževanje pokopališča, ki zajema zagotavljanje urejenosti pokopališča, oddajane grobov v najem, vodenje evidenc in izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališča ter storitve grobarjev, ki zajema izkop in zasutje grobne jame, prvo ureditev groba ter prekop posmrtnih ostankov.

V skladu 24. členom koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan za čas trajanja koncesije plačevati za pokopališča na območju občine Ljutomer (pokopališče Ljutomer, Cezanjevci in Mala Nedelja), letno koncesijsko dajatev (plačilo za koncesijo) v višini 3% od ustvarjenega prometa z opravljanjem dejavnosti po koncesijski pogodbi ter dodatno vlagati v investicije na pokopališčih in sicer 10 % neto prihodkov od vzdrževanja pokopališča in 2% neto prihodkov od pogrebnih dejavnosti, po posameznem pokopališču.

Koncesionar je v skladu s Koncesijsko pogodbo Občini Ljutomer 26. 6. 2024 dostavil poročilo o izvajanju koncesijske dejavnosti na območju občine Ljutomer za obdobje 15.4 do 31.12.2023, ter revizorjevo poročilo z 26.6.2024 o opravljenih postopkih o evidentiranju in poročanju o prihodkih in odhodkih, ki ga je izdelalo podjetje Argumentum, revizija in svetovanje d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor.

Iz poročila izhaja, da znaša:

1. skupna koncesijska dajatev 3.167,32 EUR in je razdeljena:
 - pokopališče Ljutomer v višini 2.269,85 EUR,
 - pokopališče Cezanjevci v višini 277,30 EUR,
 - pokopališče Mala Nedelja v višini 620,17 EUR.
2. skupna sredstva za investicijska vlaganja 6.316,15 EUR in so razdeljena:
 - pokopališču Ljutomer v višini 4.454,94 EUR,
 - pokopališču Cezanjevci v višini 600,96 EUR,
 - pokopališču Mala Nedelja v višini 1.260,25 EUR.

Urejanje in vzdrževanje pokopališča se izvaja tekoče, v letu 2023 pa je koncesionar posredoval 12-krat pri prevozu od kraja smrti (24 urna dežurna služba).

Pripravila
Andreja TORIČ, višja svetovalka

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

7.3 KONČNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE LJUTOMER O OPRAVLJENEM NADZORU EVIDENTIRANJA DELOVNEGA ČASA, DOPUSTOV IN PREGLED POTNIH NALOGOV ZA ŽUPANJO, ZAPOSLENE IN PREDSEDNIKE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

Končno poročilo Nadzornega odbora Občine Ljutomer o opravljenem nadzoru se nahaja v prilogi.

7.4 KONČNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE LJUTOMER O OPRAVLJENEM NADZORU UPRAVLJANJA IN TEKOČEGA VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST

Končno poročilo Nadzornega odbora Občine Ljutomer o opravljenem nadzoru se nahaja v prilogi.

**8. TOČKA DNEVNEGA REDA:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER**

Pri tej točki dnevnega lahko članice in člani sveta zastavljajo vprašanja in dajejo pobude v pisni obliki ali ustno v skladu s 17. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer.

Na pretekli seji občinskega sveta vprašanj in pobud ni bilo podanih.